



**NTC-school De Droomtorens**

**Schoolgids 2022-2023**

## Woord vooraf

Welkom bij NTC-school De Droomtorens, de school voor onderwijs in de Nederlandse taal en cultuur voor kinderen uit Oxford en omgeving. Deze gids voor het schooljaar 2022-2023 is bedoeld om u te informeren over het onderwijs op onze school.

De belangrijkste onderwerpen zijn:

- Wat leren de kinderen?
- Hoe wordt de zorg voor de leerlingen in de praktijk uitgevoerd?
- Wat zijn de taken van de leerkrachten?
- Wat mogen ouders en school van elkaar verwachten?
- Welke resultaten tracht de school te bereiken?

De schoolgids is samengesteld door de leerkrachten en het bestuur van De Droomtorens en sluit aan bij het schoolplan dat elke vier jaar wordt gemaakt. In dat plan wordt uitgebreid beschreven hoe ons onderwijs in elkaar zit en wat onze plannen zijn voor de betreffende periode. U kunt het Schoolplan 2019-2022 downloaden via de website [www.dedroomtorens.org.uk](http://www.dedroomtorens.org.uk).

We zijn trots op het onderwijs dat onze school biedt en het plezier waarmee de leerlingen de lessen volgen. Ons streven is om de kwaliteit te behouden en waar mogelijk te verbeteren. Opmerkingen en suggesties ter verbetering van het onderwijs, de schoolorganisatie of de buitenschoolse activiteiten zijn van harte welkom.

Met vriendelijke groet,

Bestuur en leerkrachten van De Droomtorens

Inhoudsopgave		
1	De Nederlandse School in Oxford	5
1.1	Over De Droomtorens	5
1.2	Het ontstaan van de school	5
1.3	Het schoolbestuur en leerkrachten	5
1.4	Schoollocatie	6
1.5	Schoolgrootte en samenstelling	6
1.6	Lestijden en contacturen	6
1.7	Lesdagen schooljaar 2022-2023	7
1.8	Schoolgeld	7
1.9	Schoolverzekering voor leerlingen	8
2	Waar de school voor staat	8
2.1	Missie en doelstellingen	8
2.2	NTC-richtingen	9
2.3	Met plezier naar school – veiligheidsbeleid	9
2.4	COVID-19	10
3	De organisatie van het onderwijs	10
3.1	De organisatie van de school	10
3.2	De samenstelling van het team	10
3.3	Wijze van vervanging bij ziekte of afwezigheid	10
3.4	Scholing van leraren en bestuur	11
3.5	De lesorganisatie voor de leerlingen	11
3.6	Onderwijs in Groep 1 en 2	11
3.7	De overgang van Groep 2 naar Groep 3	12
3.8	Onderwijs in Groep 3 tot 8	13
3.9	Cultuuronderwijs	13
3.10	Ouder- en Kindgroep ‘De Droomtorentjes’	14
4	De leerlingen	14
4.1	Leerlingenpopulatie	14
4.2	Aanmelding nieuwe leerlingen	15
4.3	Instroom nieuwe leerlingen	15
4.4	Absentie	15
4.5	Het leerlingvolgsysteem	16
4.6	Individueel handelingsplan	16
4.7	De zorg voor kinderen met specifieke behoeften	16
4.8	De overgang van kinderen naar het onderwijs in Nederland	17
4.9	Toetsen, evaluatie en rapportage	17
5	De ouders	17
5.1	Het belang van de betrokkenheid van ouders	17
5.2	Huiswerk	18
5.3	Ouderhulp	18
5.4	Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school	19
5.5	Ouderactiviteiten	19
5.6	Klachtenregeling	19
5.7	Inspraak	20
6	Kwaliteitsbeleid	20
6.1	Kwaliteitsbeleid	20
7	Namen en adressen	21
7.1	School, leerkrachten en bestuur	21

7.2	Adressen van externe instanties	22
8	Bijlage 1. Voorbeeld individueel handelingsplan	23
9	Bijlage 2: Resultaten ouderenquête 2021 -22	24
10	Bijlage 3. Toetskalender	25
11	Bijlage 4: Toetsresultaten 2021-2022	26
12	Bijlage 5: Activiteitenverslag academisch jaar 2021/2022	27

## De Nederlandse School in Oxford

### 1.1 Over De Droomtorens

We geven taal- en cultuurlessen op basisschoolniveau aan kinderen uit Oxford en wijde omgeving die deels Nederlandstalig opgevoed worden. In acht groepen krijgen deze meertalige kinderen met een Vlaamse of Nederlandse achtergrond elke zaterdagochtend les op hun eigen niveau van gekwalificeerde en enthousiaste leerkrachten. Naast de reguliere lessen worden er culturele activiteiten georganiseerd voor de leerlingen en hun ouders. We vieren samen Sinterklaas, Carnaval en Koningsdag, er is een Kerstlunch, een schooluitje en een zomerfeest (met barbecue). Voor kinderen van 0-4 jaar komt maandelijks de Ouder- en Kindgroep 'De Droomtorentjes' bij elkaar.

### 1.2 Het ontstaan van de school

Onze school komt voort uit de wens van een groep ouders om hun kinderen onderwijs te geven in de Nederlandse en Vlaamse taal en cultuur. De aanleiding was het verdwijnen van de Nederlandstalige afdeling van de Europese School in Oxfordshire. In samenwerking met de Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland (NOB) is in 2005 de NTC-school Stichting Nederlands Onderwijs Oxfordshire (SNOO) opgericht om in januari 2006 van start te gaan.

De school was al snel een succes en groeide uit van 15 leerlingen met één leerkracht naar jaarlijks tussen de 35 en 45 leerlingen met vier leerkrachten. Doordat het nodig was om de manier waarop de school bestuurd werd te veranderen, is er in 2014 voor gekozen om een nieuwe school op te richten onder Engelse wetgeving. We zijn nu een Engelse [Charity](#) met een nieuwe naam: NTC-school De Droomtorens. We blijven aangesloten bij de Stichting Nederlands Onderwijs Buitenland (NOB) zodat de kwaliteit van het onderwijs op onze school periodiek gecontroleerd blijft worden door de Nederlandse Onderwijsinspectie.

### 1.3 Het schoolbestuur en leerkrachten

De school wordt bestuurd door ouders op vrijwillige basis. De bestuursleden worden tijdens een algemene vergadering aangesteld voor een termijn van een jaar en kunnen maximaal 3 termijnen aanblijven. De meeste bestuursleden zijn eveneens trustee van de charity. Minimaal een keer per jaar vindt er een algemene vergadering plaats waarvoor alle ouders worden uitgenodigd. Het bestuur is verantwoordelijk voor het beleid ten aanzien van het onderwijs, de financiën, het personeel, de kwaliteitszorg, de huisvesting en de langetermijnstrategie.

De dagelijkse leiding van de school ligt deels bij het bestuur en deels bij het onderwijsteam. Het onderwijsteam bestaat uit vier zeer bekwame en enthousiaste leerkrachten, twee klassenassistenten en een invalleerkracht en wordt geleid door de leerkracht van Groep 3, Marga Lijzenga-Schutte. Als directrice van de school draagt zij zorg voor de inhoud en organisatie van het onderwijs.

De Droomtorens is bij de Stichting Nederlands Onderwijs Buitenland (Stichting NOB) aangesloten. Stichting NOB wordt door de Nederlandse overheid gefinancierd. De school wordt door het NOB ondersteund en geadviseerd, en de school legt jaarlijks aan de Stichting NOB verantwoording af. De NTC scholen worden met dezelfde regelmaat en richtlijnen door de Onderwijsinspectie geïnspecteerd als de basisscholen in Nederland. Onze school is voor het laatst in maart 2021 beoordeeld. U kunt het inspectierapport van 2021 downloaden van de [website](#).

## Bestuursleden en leerkrachten voor het schooljaar 2022-2023

Voorzitter	Arvid Straates
Secretaris	Dorine Bax
Penningmeester	Rita Hendricusdottir en Jeroen Bergmann
Algemeen Bestuurslid (evenementen)	Frank Schoofs
Algemeen Bestuurslid (kwaliteit)	vacant
Lerares Groep 1-2	Hetty Tresher
Lerares Groep 3	Marga Lijzenga-Schutte
Onderwijscoördinatrice	Nienke Abbing en Bregje Neal
Leraressen Groep 4-5-6	Gerard Nolten
Leraar Groep 7-8	Claudia Geels
Invalleerkracht	Mirjam van der Ven
Onderwijsassistent groep 1-2	

### 1.4 Schoollocatie

Leslocatie: St. Ebbe's Primary School  
Whitehouse Road  
OX1 4NA Oxford

De school ligt vlakbij het centrum van Oxford en is gemakkelijk te bereiken. De school biedt een gezellige en veilige omgeving voor de kinderen en beschikt over een mooie speelplaats. De verschillende lesgroepen hebben ieder beschikking over een eigen lokaal. Op Whitehouse Road mag twee uur gratis geparkeerd worden. Daarnaast zijn er een aantal parkeerplaatsen op het terrein van de school zelf.

### 1.5 Schoolgrootte en samenstelling

We hebben momenteel 34 leerlingen variërend in leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. De leerlingen komen uit Oxfordshire en het nabijgelegen Gloucestershire, Warwickshire en Buckinghamshire. Het overgrote deel van de leerlingen (80%) komt uit een gezin waarbij één ouder Nederlands als moedertaal heeft. Er zijn een paar kinderen waarbij naast Nederlands en Engels een derde taal binnen het gezin wordt gesproken. De overige 20% van de kinderen komt uit gezinnen waarbij beide ouders de Nederlandse taal als moedertaal hebben. Hoewel wij het lesprogramma van de basisschool volgen, kunnen kinderen die NTC-richting 2 volgen indien gewenst op onze school blijven tot en met het jaar waarin ze 14 jaar worden. Ze mogen een achterstand van maximaal twee jaar hebben op leeftijdsgenoten in Nederland. Meer informatie over de NTC-richtingen vindt u in paragraaf 2.2.

### 1.6 Lestijden en contacturen

Er zijn dit schooljaar 34 reguliere lesdagen met elk een les van 3u 15min. Op drie zaterdagen staat een dubbele les gepland omdat er 's middags culturele activiteiten plaatsvinden. De reguliere lessen vinden plaats op zaterdagmorgen van 09:30 uur tot 12:45 uur. Er is een pauze van 10:50 uur-11:10 uur wanneer de kinderen hun zelf meegebrachte drinken en snack kunnen nuttigen.

Er wordt verwacht dat de kinderen alle lessen volgen en minimaal 5 minuten voor de aanvangstijd aanwezig zijn. Mocht het een keer voorkomen dat een kind niet kan komen, dan moet de afwezigheid voor aanvang van de les aan de leerkracht en de secretaris doorgegeven worden. Een van de voorwaarden voor het NTC lidmaatschap is dat de school een absentielijst bijhoudt die gecontroleerd zal worden bij inspectiebezoek. De contactgegevens zijn in hoofdstuk 7 te vinden.

Tachtig procent van de lestijd wordt besteed aan taal- en leesonderwijs en twintig procent aan cultuuronderwijs. Als gevolg van de recente bezuinigingen op het Nederlandse onderwijs in het

buitenland en om het schoolgeld voor de ouders betaalbaar te houden, hebben we ervoor gekozen niet meer vast te houden aan de NOB richtlijn van het minimum aantal gewenste onderwijsuren van 120 uur per jaar, maar we trachten wel dit aantal uren te benaderen.

## 1.7 Lesdagen schooljaar 2022-2023

N.B. Schooltijden van 9.30u – 12.45u.

1e trimester 10 september – 17 december	2e trimester 7 januari – 25 mrt	3e trimester 22 april – 15 juli
<b>10 sept</b> Begin van het nieuwe schooljaar; ontvangst nieuwe leerlingen.	<b>7 jan</b>	<b>22 apr</b>
<b>17 sept</b> 13.00-16.00 BBQ incl. ouder en kind groep	<b>14 jan</b> ouder en kind groep	<b>29 apr</b> Koningsdag (dubbele les) ouder en kind groep
<b>24 sept</b> 10:00 - 11:00 uur Oudervergadering op school. Koffie, thee en versnaperingen	<b>21 jan</b> Citotoetsen (ovb)	<b>6 mei</b>
<b>1 okt</b> Info aan ouders groep 7 en 8	<b>28 jan</b> Citotoetsen (ovb)	<b>13 mei</b>
<b>8 okt</b> Info aan ouders groep 4, 5 en 6	<b>4 feb</b> Citotoetsen (ovb) Oudergesprekken ouder en kind groep	<b>20 mei</b> Citotoetsen (ovb) ouder en kind groep
<b>15 okt</b> Info aan ouders groep 1, 2 en 3 ouder en kind groep		
<b>22 &amp; 29 okt: Herfstvakantie</b>	<b>11 &amp; 18 feb: Krokusvakantie</b>	<b>27 mei &amp; 3 juni: Meivakantie</b>
<b>5 nov</b>	<b>25 feb</b> Carnaval oudergesprekken	<b>10 juni</b> Citotoetsen (ovb) ouder en kind groep
<b>12 nov</b> ouder en kind groep	<b>4 mrt</b> oudergesprekken ouder en kind groep	<b>17 juni</b> Citotoetsen (ovb)
<b>19 nov</b>	<b>11 mrt</b>	<b>24 juni</b> Schooluitje (ovb)
<b>26 nov</b>	<b>18 mrt</b>	<b>1 juli</b>
<b>3 dec</b> Sinterklaasfeest (dubbele les) ouder en kind groep	<b>25 mrt</b> ouder en kind groep	<b>8 juli</b> ouder en kind groep
<b>10 dec</b>		<b>15 juli</b> laatste schooldag
<b>17 dec</b> Kerstlunch, school tot 13.00		
<b>24 &amp; 31 dec: Kerstvakantie</b>	<b>1, 8 en 15 april: Paasvakantie</b>	<b>22 juli – 2 sept: Zomervakantie</b>

## 1.8 Schoolgeld

Van het lesgeld worden alle noodzakelijke voorzieningen betaald die met de school en het lesgeven te maken hebben: De vergoeding voor de leerkrachten, huisvesting, leermaterialen, schrijfmateriaal, leesboeken (zowel lesmateriaal als voor de bibliotheek), administratiekosten, verzekering en bijdrages aan vieringen zoals bijvoorbeeld Sinterklaas en Koningsdag.

Het lesgeld voor dit schooljaar bedraagt £750 voor het eerste kind en £675 voor elk volgend kind uit hetzelfde gezin. Indien een kind later in het jaar instroomt, wordt het schoolgeld berekend over de resterende lesdagen.

Is een leerling enkele weken afwezig dan kunt u geen restitutie ontvangen. Is de periode langer dan zal het schoolbestuur de restitutie in overweging nemen, mits de afwezigheid van tevoren schriftelijk is doorgegeven. Ouders wier kinderen de school gaan verlaten, dienen dit twee maanden voor het geplande vertrek aan te geven. Indien dit wordt verzuimd, dient het lesgeld voor de volgende twee maanden te worden betaald.

Aan het begin van het schooljaar stuurt de penningmeester alle ouders per email een factuur voor het schoolgeld met het verzoek dat per automatische overschrijving in 10 maandelijke termijnen te voldoen. Ouders waarvan de kinderen later in het jaar instromen, krijgen een aangepaste factuur.

Bij de aanmelding van nieuwe leerlingen vragen we £10 inschrijfgeld. Dit bedrag wordt niet gerestitueerd. De eerste les is vrijblijvend. Als ouders en/of de school na deze eerste les besluiten om het kind geen verdere lessen aan De Droomtorens te laten volgen, wordt geen vergoeding voor deze uren gerekend.

Het bestuur geeft op de jaarvergadering die meestal in maart plaatsvindt inzicht in de besteding van de gelden en de financiële situatie van de school. Ook leggen we verantwoording af aan de Stichting NOB over de besteding van de subsidie.

## 1.9 Schoolverzekering voor leerlingen

Onze school is verzekerd voor schade die is ontstaan door toedoen of nalaten van leerlingen, leraren en bestuursleden. Deze verzekering is van toepassing als de schade niet gedekt wordt door uw eigen verzekering.

## 2 Waar de school voor staat

### 2.1 Missie en doelstellingen

Het primaire doel van De Droomtorens is om de Nederlandse taal en cultuur een plaats te geven binnen de opvoeding van het kind. De leerstof en de vaardigheden die bij het onderwijs overgedragen worden, staan ten dienste van de persoonlijkheidsvorming.

Voor kinderen die in de toekomst teruggaan naar Nederland of Vlaanderen willen we de overgang naar het onderwijs daar zo soepel mogelijk laten verlopen. Voor kinderen die hier opgroeien, is kennis van de taal belangrijk voor het verstevigen van de band met hun Nederlandstalige ouder(s), familie en vrienden en heeft kennis van hun achtergrond een positieve invloed op de ontwikkeling van een eigen identiteit

We proberen zoveel mogelijk aan te sluiten bij het onderwijs in Nederland en Vlaanderen. Om dit te bereiken richten we ons op de kerndoelen zoals geformuleerd door de Rijksoverheid voor



de deelvaardigheden van de Nederlandse taal<sup>1</sup>. Om de aansluiting met het onderwijs in Nederland te waarborgen, evalueren wij de leerprestaties veelvuldig en systematisch. Samenwerking met de ouders is essentieel in het NTC onderwijs. Ook thuis moet er voldoende Nederlands taalaanbod zijn. Zowel de inzet van de leerkrachten, de leerlingen als de ouders zorgen voor succesvol onderwijs op onze school.

## 2.2 NTC-richtingen

Binnen het NTC onderwijs bestaan drie richtingen:

NTC-richting 1 De leerling heeft het niveau van leeftijdgenoten in Nederland en Vlaanderen. Als de leerling zich zo blijft ontwikkelen, zal hij op 12-jarige leeftijd tenminste het referentieniveau 1F beheersen.<sup>2</sup> In de praktijk gaat het hierbij vaak om kinderen met twee Nederlandstalige ouders of kinderen die enkele jaren Nederlands dagonderwijs hebben gevolgd. Het Nederlands is meestal de voertaal thuis.

NTC-Richting 2 De leerling heeft een achterstand van maximaal 2 jaar op leeftijdgenoten in Nederland. Als de leerling zich zo blijft ontwikkelen zal hij op uiterlijk 14-jarige leeftijd het referentieniveau 1F beheersen. In de praktijk gaat het hierbij vaak om kinderen waarvan een van de ouders Nederlandstalig is. Naast Nederlands wordt er thuis ook nog een andere taal gesproken.

NTC Richting 3 De leerling heeft een achterstand van meer dan twee jaar op leeftijdgenoten in Nederland. Of en wanneer de leerling het referentieniveau 1F beheerst, verschilt per individuele leerling. Nederlands wordt thuis niet gesproken.

Op De Droomtorens geven we les in de NTC-richtingen 1 en 2. Onze school verzorgt geen onderwijs voor kinderen die in NTC-richting 3 vallen. De lessen aan leerlingen die richting 1 volgen, zijn gericht op directe aansluiting bij het onderwijs in Nederland. Leerlingen die richting 2 volgen, mogen in taalbeheersing maximaal twee jaar achterlopen op kinderen in Nederland. Het doel is het op peil houden van de Nederlandse taal. Het kind wordt op het niveau geplaatst dat in eerste instantie het beste bij het kind lijkt te passen. Als later blijkt dat een ander niveau beter bij het kind zou passen, dan wordt hij of zij na overleg met de ouders op dat niveau geplaatst.

## 2.3 Met plezier naar school – veiligheidsbeleid

We hechten er veel waarde aan dat alle leerlingen met plezier naar school gaan en zich op school veilig en op hun gemak voelen. Na vijf lesdagen op hun Engelse school, is het belangrijk dat er momenten van ontspanning zijn tijdens de les en genoeg afwisseling door bijvoorbeeld muziek of een spel. Alleen als de sfeer in de klas goed is, blijven de kinderen gemotiveerd en zullen daardoor ook beter presteren. Uit rapporten van de Onderwijsinspectie komt naar voren dat onze school op dit punt sterk presteert en dat de leerkrachten veel aandacht besteden aan de relaties met en tussen de kinderen. Ouders en leerlingen kunnen bijdragen aan de goede sfeer en veiligheid op De Droomtorens door ervoor te zorgen dat:

- kinderen alle lesdagen aanwezig zijn
- kinderen vijf minuten voor aanvang van de les aanwezig zijn
- bij verhindering de leerkracht en de secretaris tijdig op de hoogte worden gesteld
- ouders vertrouwen in de leerkrachten hebben en een positieve houding ten opzichte van het NTC onderwijs
- het materiaal van de school zorgvuldig wordt behandeld

<sup>1</sup> Een beschrijving van de kerndoelen kunt u vinden in het [Kerndoelenboekje](#) dat u via de website van de Rijksoverheid kunt downloaden.

<sup>2</sup> Het [Referentiekader](#) kunt u downloaden via de website van [taalenrekenen.nl](#).

- de lokalen aan het eind van de les netjes worden achtergelaten
- kinderen hun huiswerk maken
- er alleen Nederlands wordt gesproken op school
- kinderen en ouders meedoen aan buitenschoolse activiteiten

Er is een verbanddoos aanwezig op de school voor de eerste hulp die door de leerkracht kan worden verleend bij kleine ongelukken.

Van alle leerlingen is een (door de ouders/verzorgers verplicht ingevulde) vragenlijst aanwezig bij de leerkrachten met daarop de contactgegevens van ouders/verzorgers, en eventuele belangrijke medische informatie (bijv. allergie). Het is de verantwoordelijkheid van de ouders om wijzigingen zo spoedig mogelijk door te geven aan het bestuur.

## **2.4 COVID-19**

Gedurende het schooljaar 2021-2022 zijn er geen ingrijpende maatregelen van kracht geweest om COVID-19 te voorkomen. Gedurende het schooljaar zijn de vertrouwde culturele evenementen, die in de voorgaande jaren niet door konden gaan, weer terug op het programma gekomen, en waren ouders ook weer welkom in de school. De school hoopt dit door te zetten in 2022-2023 en bij een aantal evenementen, zoals het Sinterklaasfeest, ook weer bezoekers van buiten de school te verwelkomen.

## **3 De organisatie van het onderwijs**

### **3.1 De organisatie van de school**

Het NTC-onderwijs is een aanvulling op het algemene onderwijs van de Engelstalige dagscholen. Wij maken gebruik van vier leslokalen van St Ebbe's primary school. Voor de lesmaterialen is permanente opslag beschikbaar in de school, al worden sommige materialen door de leerkrachten meegenomen naar de locatie. Er is een bibliotheek waaruit de leerlingen elke week boeken mogen kiezen. Er is een ruime keuze aan boeken om zelf te (leren) lezen, voorleesboeken, informatieboeken en prentenboeken. Ze staan naar groep en niveau gerangschikt op de boekenkarren. In de pauzes kunnen we gebruik maken van het schoolplein en speelveld en voor speciale gelegenheden zoals Sinterklaas en Koningsdag kunnen we in de aula terecht.

### **3.2 De samenstelling van het team**

Momenteel zijn er vier leerkrachten werkzaam op de school. De huidige groepsindeling is: Juf Hetty Thresher voor groep 1 en 2, Juf Marga Lijzenga-Schutte voor Groep 3 tevens onderwijscoördinatrice), Juf Nienke Abbing en Juf Bregje Neal voor groep 4, 5 en 6 en meester Gerard Nolten voor Groep 7 en 8. Mirjam van der Ven is onderwijsassistent voor groep 1 en 2. Onderwijsassistenten/ouders worden ingezet als de groepen groter worden of als de groep meer divers wordt in leeftijdsopbouw of taalontwikkeling. De leerkrachten geven aan wanneer er behoefte is aan een assistent. Juf Bregje Neal volgt momenteel het Vakbekwaamheidstraject NTC leerkracht van de stichting NOB bij Hogeschool Inholland.

### **3.3 Wijze van vervanging bij ziekte of afwezigheid**

Het streven van De Droomtorens is om ervoor te zorgen dat alle lesdagen doorgaan ook als een leerkracht afwezig is. Daarbij moet het geplande lesprogramma uitgevoerd worden, zodat de continuïteit voor de leerlingen gewaarborgd blijft. Er is een bevoegde invalkracht beschikbaar in geval van (incidentele) afwezigheid van een leerkracht. Mocht de invalkracht verhinderd zijn, dan wordt er intern naar een oplossing gezocht, bijvoorbeeld door een andere leerkracht toezicht over meerdere klassen te laten houden.

In het geval dat er geen enkele leerkracht aanwezig is, kan het bestuur een culturele les verzorgen. Dit is nog nooit voorgekomen. Mocht de schoollocatie onverhoopt gesloten zijn door bijvoorbeeld extreme weersomstandigheden, of door een intensivering van de COVID-19 pandemie, dan streven wij ernaar om uiterlijk zaterdagochtend vóór 08.00 uur alle ouders op de hoogte te stellen, telefonisch of per email. Er zal dan gezocht worden naar een alternatieve datum voor de uitgevallen les (mogelijk op de eerste zaterdag van een schoolvakantie) of de les zal via Zoom gegeven worden.

### **3.4 Scholing van leraren en bestuur**

Het is van belang dat de leerkracht(en) de ontwikkelingen binnen het primaire onderwijs volgen en aandacht schenken aan de uitbreiding van hun deskundigheid. Hiertoe worden bijscholingscursussen aangeboden in Nederland door de Stichting NOB. In de afgelopen jaren hebben de leerkrachten cursussen gevolgd in o.a. 'Woordenschat en cultuur', 'Coöperatief leren in NTC-onderwijs' en 'Onderwijskundig leiderschap'. Het bestuur en de leerkrachten beslissen samen welke cursus(sen) noodzakelijk is/zijn. Hierbij zal een kosten- /batenafteweging een belangrijke rol spelen. Stichting NOB organiseert ook cursussen voor bestuursleden.

### **3.5 De lesorganisatie voor de leerlingen**

De groepen worden ingedeeld naar leeftijd en niveau. Omdat de groepen klein zijn, heeft dit als voordeel dat er veel individuele aandacht is voor de kinderen. Ook komen de kinderen tijdens de cultuurlessen en de buitenschoolse activiteiten in aanraking met kinderen die al verder in hun (taal)ontwikkeling zijn. Er wordt van elkaar geleerd. Daarnaast wordt er flexibel gewerkt. In de klas werken de kinderen klassikaal, in groepjes en individueel. We willen ervoor zorgen dat de kinderen zelfstandig kunnen werken en we stimuleren samenwerking zodat hun zelfvertrouwen toeneemt.

De lessen worden afgestemd op het niveau van de leerling. De leerlingen met een grotere taalvaardigheid krijgen meer en moeilijkere opdrachten en de leerlingen die nog wat meer moeite hebben met de opdrachten, krijgen verlengde instructie.

### **3.6 Onderwijs in Groep 1 en 2**

Kleuters leren al doende, tijdens hun spel. Wij bieden een grote verscheidenheid aan onderwijssituaties aan waarin het kind spelenderwijs zijn of haar taalontwikkeling kan ontplooiën. Om dat te bewerkstelligen werken we vooral met thema's die afgestemd zijn op de belevingswereld en het niveau van de kinderen. Thematisch onderwijs heeft als voordeel dat de taal die we gebruiken telkens weer in andere situaties terugkomt wat de opname bevordert.

Voorbeelden van thema's zijn, o.a., ik en mijn vriendjes, mijn huis, de schoolvakantie en het pannenkoekenhuis. Ook wordt vaak met traditionele verhalen gewerkt, zoals Goudhaartje en de drie beren, omdat die meestal bekend zijn bij de kinderen waardoor de taalinhoud sneller begrepen wordt. Door het vele herhalen wordt het actieve taalgebruik gestimuleerd. Bij de onderwijssituaties horen steeds terugkerende activiteiten zoals:

- De thematafel en themaspeelhoek waar de kinderen kunnen spelen met spullen die bij het thema horen.
- Bij elk onderwerp hoort een prentenboek dat voorgelezen en besproken wordt m.b.v. pictogrammen.
- Via de verteltafel, de poppenkast, de praatmand, kletskaus en allerlei taalspelletjes worden de kinderen gestimuleerd zelf veel te spreken. Themaversjes en -liedjes en zang- en dansspellen activeren het spreken spelenderwijs.
- Bij de lettermuur worden bepaalde letters met hun klanken die in het thema voorkomen aangeboden.

- Op de woordenmuur plakken de kinderen de themawoorden bij de goede plaatjes en worden de woorden geoefend samen met Lin de Woordspin.
- Vaak combineren wij ons cultuuronderwijs met de thema-activiteiten. Via de schooltelevisie (huisje, boompje, beestje) ontmoeten wij kinderen uit Nederland en zien we hoe die daar leven.
- In de kring worden zowel spontane gesprekken, waar de kinderen hun eigen verhalen kwijt kunnen, alsook leergesprekjes, waar de leerkracht de gesprekjes stuurt, gehouden.
- Naast de groepsactiviteiten mogen de kinderen ook zelf met taken aan de gang. Hier worden werkjes aangeboden passende bij het niveau van ieder kind. Er zijn lees- en schrijfactiviteiten, vouw- en knutselwerkjes en werkbladen bij de thema's en ook activiteiten die de kinderen zelf mogen kiezen, zoals de luistertafel met audioboeken, de computerspelletjes, de tafeltaalspelen en wereldspelmateriaal passende bij het thema.
- Als laatste, maar vooral niet te vergeten, de handpop Raai de Kraai, het vriendje van de kinderen, die alles samen met de groep beleeft. Samen met Raai gaan de kinderen als het ware op reis door de verschillende thema's. Raai heeft een reiskaart waarop hij samen met de groep alle belevenissen volgt. Elke week mag hij bij één van de kinderen logeren. Zijn rugzak met sjaal en tandenborstel gaan natuurlijk mee. Ook zit er een reisdagboek in de tas van Raai waarin het "logeerkind" iets kan schrijven of tekenen over zijn/haar belevenissen met Raai. Natuurlijk wordt dit met veel enthousiasme voorgelezen in de kring.

### 3.7 De overgang van Groep 2 naar Groep 3

Aan het einde van Groep 2 vindt er een evaluatie plaats en bespreekt de leerkracht samen met de ouders of de leerling verder kan gaan in Groep 3. We hanteren in principe de regel dat kinderen die voor 1 oktober zes jaar zijn dat schooljaar in september beginnen in Groep 3. Hierbij hoort een zekere flexibiliteit omdat ieder kind anders is. Het besluit om kinderen door te laten stromen hangt af van verschillende factoren zoals:

- Schoolrijpheid: Is het kind eraan toe zich verder te ontplooiën in het leerklimate van Groep 3? Kan het de juiste concentratie opbrengen, zich richten op een bepaalde taak, zelfstandig werken en al een langere tijd bezig zijn met een opgedragen taak?
- Passieve taalkennis: Kan de leerling de leerinhoud begrijpen op een niveau dat hem of haar toegang geeft tot het curriculum in Groep 3?
- Actief taalgebruik: We streven ernaar dat kinderen die doorgaan naar Groep 3 minstens kunnen functioneren in de 'omgangstaal fase'. De leerkracht houdt de ontwikkeling daarvan gedurende het hele jaar bij middels een observatieformulier. Tijdens de oudergesprekken wordt dat besproken. Leerlingen die NTC-richting 2 volgen, mogen een maximale achterstand van twee jaar hebben vergeleken met leeftijdsgenoten in Nederland. De ervaring leert ons dat veel kinderen in onze school minstens een jaar speling nodig hebben vanaf Groep 3.

### 3.8 Onderwijs in Groep 3 tot 8

In de hogere groepen is er veel aandacht voor het verder uitbreiden van de woordenschat, het aanleren van de juiste spelling en grammatica en het verbeteren van het mondelinge taalgebruik. Bij leerlingen die al een grote mondelinge taalvaardigheid hebben, komen ook schriftelijke vaardigheden nadrukkelijk aan bod.

De overgang naar een volgende groep hangt af van de vorderingen die leerlingen maken. Die worden beoordeeld door de leerkracht en gemeten in CITO-toetsen. Er wordt steeds gekeken naar elke individuele leerling om te zorgen dat die leerling op het juiste niveau les krijgt.

**In Groep 3** staat het leren en automatiseren van Nederlandse letters en klanken centraal. Vooral de typisch Nederlandse klanken sch, nk, ng, oe, eu, ie, ei, ij, ou en au worden in de klas uitgebreid besproken en ingeëoefend. Spellen, lezen en woordenschat komen geïntegreerd aan bod via de methode De Leessleutel. Vanaf Groep 3 wordt huiswerk meegegeven om ook thuis gericht te kunnen oefenen. De leerkrachten hebben er bewust voor gekozen om Groep 3 niet te combineren met een ander leerjaar. Een goede basis in de Nederlandse letters en klanken is bepalend voor het verdere schoolsucces van de leerlingen.

**In Groep 4 en 5** worden de verschillende Nederlandse taalvaardigheden verder uitgebreid. Spelling, woordenschat, grammatica en taalbeschouwing komen geïntegreerd aan bod in de taalmethode Taal Actief. De methode werkt met 'ankerverhalen' waarin de leerlingen kennismaken met een thema, zoals Op de markt (Groep 4) of De schoolkrant (Groep 5). In Groep 4-5 besteedt de leerkracht onder meer aandacht aan de woordvolgorde van zinnen, tegenstellingen, homoniemen en synoniemen. Ook wordt er gewerkt met Nieuwsbegrip, een methode voor begrijpend lezen. De actuele teksten van Nieuwsbegrip, gericht op het Nederlandse nieuws, bieden aanleiding tot praten over Nederland en Nederlandse gewoonten en gebruiken. Groep 3 en 4 maken gebruik van een klassenassistent die groep 4 lesgeeft.

**In Groep 6-7-8** werken de leerlingen met Taal Actief en Nieuwsbegrip. Ze zijn bekend met de methoden en de opbouw van de lessen. Nieuw is vanaf Groep 6 het onderdeel zinsontleding en vanaf Groep 7 de werkwoordspelling. Na instructie van de leerkracht werken de leerlingen veelal zelfstandig. Dat geeft de leerkracht de mogelijkheid om individuele begeleiding te geven. Hij/zij vult de methoden bovendien aan met eigen lesmateriaal, zodat ieder kind op zijn of haar eigen niveau kan oefenen met de onderdelen die het nog lastig vindt. In Groep 6-8 vergroten de leerlingen hun vaardigheden in het houden van boekbesprekingen en presentaties.

### 3.9 Cultuuronderwijs

Het cultuuronderwijs heeft als doel om de verbondenheid met de Nederlandse en Vlaamse cultuur te behouden en te versterken. Het zal een eventuele terugkeer voor het kind vergemakkelijken en is van belang bij de ontwikkeling van de eigen identiteit.

De cultuur wordt zoveel mogelijk thematisch geïntegreerd in het taalonderwijs. Wij gebruiken hiervoor ter ondersteuning de lessenserie NederLAND IN ZICHT van het NOB, artikelen uit kranten en tijdschriften en persoonlijke ervaringen van leerlingen, bijvoorbeeld opgedaan tijdens een bezoek aan Nederland of Vlaanderen. Hiernaast besteden we aandacht aan evenementen zoals de Kinderboekenweek en vieren we Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval en Koningsdag.

Hoewel het curriculum en lesmateriaal specifiek gericht is op Nederland doordat het met behulp van Nederlandse overheids gelden is ontwikkeld, besteden de leerkrachten zeker ook aandacht aan Vlaamse begrippen en de Vlaamse cultuur wanneer zij leerlingen met een Belgische achtergrond in de groep hebben.

### 3.10 Ouder en Kind groep 'De Droomtorentjes'

Voor kinderen van 0-4 jaar is een Ouder en Kind groep, de Droomtorentjes. Baby's, dreumesen en peuters komen met hun Vlaamse of Nederlandse ouder(s) samen op onze locatie in St. Ebbe's Primary School. Voor de peuters is het een leuke manier om kennis te maken met groepsactiviteiten in het Nederlands en in een Nederlandstalige omgeving te spelen met leeftijdsgenootjes. Voor de ouders is het een goede gelegenheid om andere Nederlandstalige ouders te ontmoeten en ervaringen, bijv. over meertalig opvoeden, uit te wisselen. De Droomtorens organiseert deze bijeenkomsten om ouders te ondersteunen bij de meertalige opvoeding en ze te interesseren voor het onderwijs op onze school. Het doel is ook om bij te

dragen aan het plezier van de kinderen om in het Nederlands te communiceren en om zodoende de taalvaardigheid te vergroten. **Arvid Straates, Pieter François en Paul Steffens** leiden de ouder en kind groep. Het emailadres is [droomtorentjes@dedroomtorens.org.uk](mailto:droomtorentjes@dedroomtorens.org.uk)

### **Wanneer en hoe laat**

'De Droomtorentjes' zal maandelijks plaatsvinden van 10 tot 12 uur op de Nederlandse School. Je bent van harte welkom tussen 10 uur en 12 uur. Wij beginnen om 10 uur maar je kan aansluiten wanneer het voor jou en je kind goed uitkomt. Ondanks de flexibiliteit vragen wij wel je bevestiging van aanwezigheid per email vooraf, zodat we een indicatie hebben hoeveel mensen en kinderen aanwezig zullen zijn en/of er voldoende animo is om de groep door te laten gaan voor die specifieke zaterdag.

### **Motto**

Vrij spelen, ontdekken, ontmoeten en creatief bezig zijn staan centraal met als afsluiting, in groepsverband, het zingen van Nederlandse kinderliedjes én een voorleesverhaaltje tot slot! Koffie, thee, ranja en koekjes worden verzorgd. Graag willen wij je vragen om een drinkbeker zelf mee te brengen voor de echte kleintjes onder ons.

### **Speelgoed**

Speelgoed wordt verzorgd en dus je hoeft niet je eigen speelgoed mee te nemen. Zowel speelgoed als kleur- en creatieve activiteiten zullen verzorgd worden.

### **Bijdrage**

Wij vragen per gezin een bijdrage van £5.

### **Faciliteiten**

Helaas is er geen ruimte om je baby te verschonen. Mocht de noodzaak toch zo zijn, vragen wij jullie vriendelijk om een verzorgingsmatje mee te nemen en de luiers thuis in de afvalbak te doen.

## **4 De leerlingen**

### **4.1 Leerlingenpopulatie**

Het aantal leerlingen op onze school is de laatste jaren vrij constant en schommelt tussen de 30-45 leerlingen. Door het schooljaar heen verandert de samenstelling als gevolg van in- en uitstroom door verhuizingen en instroom in januari in Groep 1. De kinderen op onze school zijn minimaal 4 en maximaal 14 jaar oud. Aan het begin van het schooljaar 2022-2023 bestaat de leerlingenpopulatie uit 34 leerlingen. De huidige samenstelling is als volgt:

	Groep 1	Groep 2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
aantal leerlingen	5	4	7	3	3	4	6	2

### **4.2 Aanmelding nieuwe leerlingen**

Ouders die belangstelling hebben om hun kind(eren) aan te melden als leerling bij De Droomtorens, kunnen met de school contact opnemen door te e-mailen naar [info@dedroomtorens.org.uk](mailto:info@dedroomtorens.org.uk). De bestuurssecretaris is het eerste aanspreekpunt voor nieuwe ouders.

Indien gewenst kan er, wanneer de pandemie onder controle is, een kennismaking op school plaatsvinden. Het is dan mogelijk om de lokalen te zien en de leerkracht te begroeten van de groep waarin het kind zou instromen. Ook kan er een afspraak gemaakt worden voor een (telefonisch) gesprek met de leerkracht of schooldirecteur om meer informatie te krijgen over de gevolgte onderwijsmethode.

Afhankelijk van de leeftijd, de taalbeheersing en de ontwikkeling van het kind, kan het nodig zijn om een intake met de leerkracht en/of de schooldirecteur te plannen. Indien nodig kan het taalniveau van kind dan onderzocht worden middels toetsen.

### 4.3 Instroom nieuwe leerlingen

De Droomtorens verwelkomt graag nieuwe leerlingen. Alleen kinderen die de Nederlandse taal al in redelijke mate beheersen, kunnen aan de lessen op De Droomtorens deelnemen. Van de ouders wordt een blijvende inzet verwacht om de taalbeheersing ook buiten de school te stimuleren. Het belangrijkste daarbij is dat de Nederlandstalige ouder(s) thuis in het Nederlands communiceert met het kind.

Na aanmelding worden kinderen op de wachtlijst geplaatst. Kinderen die direct uit Nederland of België komen of van een andere NTC-school kunnen bij voldoende plaats gedurende het schooljaar instromen. Andere leerlingen beginnen in september. In Groep 1 is ook instroming in januari mogelijk.

Ons aannamebeleid voor Groep 1 is als volgt:

- Kinderen die voor 1 oktober 4 jaar zijn geworden, beginnen bij voldoende plaats in september.
- Kinderen die tussen 1 oktober en 31 januari 4 jaar worden, beginnen bij voldoende plaats in januari.
- Kinderen die na hun vierde jaar aangemeld worden, komen onderaan de wachtlijst, tenzij ze uit België of Nederland komen of van een andere NTC-school.

In Groep 1 beginnen kinderen op De Droomtorens dus op 4-jarige leeftijd. Net als in Nederland is het onderwijs op de NTC-scholen ontwikkeld op basis van deze beginleeftijd. Het is voor de ontwikkeling van het kind dus niet bevorderlijk om later in Groep 1 in te stromen. We adviseren ouders die hun kind les willen laten volgen aan onze school hun kind op tijd aan te melden.

De school behoudt zich het recht voor om in individuele gevallen van deze regels af te wijken als daar onderwijskundige redenen voor zijn.

Als ouders van een eventuele vorige school een leerlingdossier hebben ontvangen, wil de leerkracht dit graag inzien. Een leerling dossier van een school in Nederland of een NTC-school bevat onder meer:

- het onderwijskundig rapport;
- de gegevens van het leerlingvolgsysteem of andere recente toetsgegevens;
- het schoolrapport;
- bewijs van uitschrijving vorige school;
- een eventueel handelingsplan.

### 4.4 Absentie

Om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en de gestelde leerdoelen te kunnen bereiken, is het van belang dat leerlingen alle lessen volgen, op tijd aanwezig zijn en tot het einde van de les blijven. We maken onderscheid tussen geoorloofde afwezigheid, zoals ziekte of bijzondere familieomstandigheden en ongeoorloofde afwezigheid, zoals vakantie, sportwedstrijden of geen zin/tijd. De absentie van de leerlingen wordt bijgehouden en de leerkracht kan extra huiswerk meegeven voor gemiste lessen. Indien een leerling te veel lessen mist door ongeoorloofd verlof, kan de directie in overleg met het bestuur overgaan tot maatregelen.

Als uw kind (een deel van) een les niet aanwezig kan zijn, moet dat zo spoedig mogelijk en uiterlijk vóór aanvang van de betreffende les telefonisch of per email doorgegeven worden aan de leerkracht en de secretaris. De contactgegevens staan in Hoofdstuk 7.

#### 4.5 Het leerlingvolgsysteem

Het leerlingvolgsysteem is de manier waarop de school het werk van kinderen beoordeelt, en hoe de school de vorderingen van leerlingen volgt. De leerkrachten houden van iedere leerling een map bij, waarin zij gegevens opnemen over toetsen en rapporten, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken en handelingsplannen. De mappen zijn alleen toegankelijk voor de groepsleerkracht en de coördinator.

Via toetsen en observaties worden de vorderingen van de leerlingen bijgehouden. De leerkrachten maken gebruik van methode-gebonden en niet-methode-gebonden toetsen. De AVI-test en de DMT-test worden afgenomen om het juiste leesniveau van de kinderen te kunnen bepalen. De school hanteert ook delen van het Cito-leerlingvolgsysteem. Op basis van deze toetsen en de eigen observaties deelt de leerkracht de leerlingen in diverse groepen, zodat zij lessen en oefeningen krijgen aangeboden die bij hun eigen niveau passen op het gebied van taal, lezen, begrijpend lezen en spelling.

#### 4.6 Individueel handelingsplan

Soms heeft een kind extra zorg nodig. Daarom heeft onze school een samenhangend systeem van leerlingenzorg ontwikkeld; onderwijs op maat betekent voor ons ook zorg op maat. Zowel zwakke resultaten als heel goede resultaten kunnen aanleiding zijn voor extra zorg. Uiteraard wordt u als ouder hierover geïnformeerd. Voor kinderen met heel goede resultaten worden extra materialen en leeractiviteiten ingezet.

Voor kinderen met zwakke resultaten wordt in overleg met de ouders en het bestuur een zogeheten individueel handelingsplan opgesteld. Hierin staat welke extra zorg het kind krijgt en op welke manier. Na een aantal weken wordt nagegaan of het handelingsplan werkt. Als het nodig is wordt het plan bijgesteld. Als kinderen, die twee jaar achterstand mogen hebben omdat ze richting twee zijn, onder het C-III niveau scoren bij een Citotoets dan is het onze doelstelling om het kind gedurende die twee jaren op een C-III niveau of hoger te krijgen.

Handelingsplannen worden opgesteld in overeenstemming met de ouders en de resultaten worden met hen besproken. Een voorbeeld handelingsplan is te vinden in Hoofdstuk 8: Bijlage 1. Zo krijgt elk kind de zorg die het nodig heeft.

#### 4.7 De zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Op dit moment heeft De Droomtorens geen faciliteiten beschikbaar voor kinderen met speciale zorgbehoeften. Aangezien de lestijden zeer beperkt zijn, kunnen wij kinderen die extra zorg behoeven niet de aandacht geven die zij nodig hebben. We bekijken per kind graag samen met de ouders of er mogelijkheden zijn om les te volgen op onze school en nemen indien nodig contact op met de dagschool.

De ontwikkeling van alle leerlingen van onze school wordt nauwlettend in de gaten gehouden. De taalvaardigheden worden voortdurend geëvalueerd en de vorderingen worden bijgehouden middels het leerlingvolgsysteem. Daarnaast zijn de leerkrachten alert op mogelijke problemen van welke aard dan ook. Wordt er een achteruitgang of stagnatie geconstateerd dan zal de leerkracht het programma aanpassen. Ook zal er na overleg met de ouders een handelingsplan worden opgesteld.

#### 4.8 De overgang van kinderen naar het onderwijs in Nederland

In de laatste week voor het verlaten van de school is er een eindgesprek met de ouders en de leerkrachten. De ouders ontvangen het leerlingendossier voor de nieuwe school. Het dossier omvat:

- het onderwijskundig rapport;
- het traditionele rapport;



- het leerlingvolgsysteem;
- bewijs van uitschrijving;
- de werkboekjes en ander werk van het kind.

Van belang is dat u tijdig de leerkracht en het bestuur op de hoogte stelt van uw vertrek. Het leerlingendossier kan dan op tijd in orde worden gemaakt.

#### 4.9 Toetsen, evaluatie en rapportage

Gedurende het schooljaar zullen er een aantal toetsen worden afgenomen. Voor Groep 3 t/m 8 is dit rond januari en in juni.

Om de vooruitgang met betrekking tot het bereiken van deze doelen meetbaar te houden, worden alle kinderen tenminste jaarlijks getest door middel van het Cito-leerlingvolgsysteem, AVI-test (begrijpende leesvaardigheid) en DMT-test (drie minuten test, leesvaardigheid). De oudere kinderen worden een aantal keer per jaar getest, zie hiertoe de toets-kalender in Hoofdstuk 0: Bijlage 3. Samen met alle andere evaluatiemiddelen stellen de resultaten hiervan leerkrachten en bestuur in staat een beeld te vormen van de kwaliteit en de opbrengsten van het onderwijs. Naar aanleiding van de resultaten worden na overleg waar nodig eventueel veranderingen en verbeteringen aangebracht. Dit is een terugkerend proces waarin zowel de leerkrachten als het bestuur ernaar streven de kwaliteit en opbrengsten van het onderwijs te waarborgen en waar mogelijk steeds te verbeteren.

De stichting NOB heeft eveneens inzage in de resultaten en gebruikt deze bij de evaluatie van de school tijdens schoolinspecties. De laatste schoolinspectie heeft in maart 2021 plaatsgevonden met goed resultaat. Het inspectierapport is te downloaden via onze [website](#).

Uiteraard zijn niet alle resultaten in het onderwijs meetbaar, of in cijfers aan te duiden. Dit is vooral het geval wanneer we het hebben over taalvaardigheden bij andere vormingsgebieden. Hier is het vaak de leerkracht zelf die door zelfevaluatie moet constateren of zijn of haar onderwijs ook de beoogde resultaten heeft opgeleverd.

De kinderen krijgen aan het eind van het schooljaar een rapport mee naar huis. De leerkrachten nodigen ouders eenmaal per jaar uit voor een kort gesprek. Mocht daartoe aanleiding zijn dan kunnen de leerkrachten de ouders tussentijds uitnodigen voor een gesprek. Ouders die zelf behoefte hebben aan een gesprek zijn altijd welkom en kunnen dit direct met de betreffende leerkracht regelen.

## 5 De ouders

### 5.1 Het belang van de betrokkenheid van ouders

Van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij handelen in het belang van het kind. Wij proberen een goede samenwerking te creëren door de school toegankelijk te maken voor de ouders. Begrip en respect voor elkaar zijn uitgangspunten voor een goede communicatie. Ouders krijgen zo veel mogelijk informatie over de school. Met uitzondering van persoonlijke dossiers van leerkrachten en leerlingen en specifieke vertrouwelijke stukken zijn alle gegevens ter inzage, bijvoorbeeld het schoolplan, leerlingvolgsysteem, enzovoorts. Daarnaast kunnen ouders informeel praten met leerkrachten en bestuursleden.

Voor het NTC-onderwijs is het noodzakelijk dat ouders en school dezelfde doelen stellen ten aanzien van het te bereiken niveau van Nederlandse taalbeheersing. Een meertalige opvoeding is een keuze die bewust door ouders gemaakt moet worden. Om het onderwijs succesvol te kunnen laten zijn, is het nodig dat er ook thuis voldoende Nederlands wordt gesproken en

(voor)gelezen. Alleen de lessen op school zijn niet toereikend. De leerlingen hebben het nodig dat er ook thuis in het Nederlands gecommuniceerd wordt. Daarnaast verhoogt het hun motivatie. Zowel de vooruitgang als het enthousiasme om de taalvaardigheid te verbeteren, wordt erdoor bevorderd.

Naast het spreken van de taal thuis, kunnen ouders hun kind ondersteunen door te helpen bij het huiswerk, samen Nederlandse boeken te lezen, het zelf lezen van het kind in het Nederlands te stimuleren, te helpen bij het zoeken naar leuke taalspelletjes of tv-programma's, samen Nederlandse films of tv-programma's te kijken, leuke activiteiten te ondernemen waarbij in het Nederlands gecommuniceerd wordt, zoals gezelschapsspelen, knutselen of zingen. Op onze website staan [links](#) naar interessante websites voor ouders en kinderen.

## 5.2 Huiswerk

In Groep 1 en 2 kiezen de kinderen samen met hun ouders elke week een prentenboek uit de bibliotheek om thuis te lezen. Het samen lezen en erover praten is stimulerend voor de taalontwikkeling en zeer belangrijk voor het verrijken van de woordenschat. Kinderen die al zelf lezen, nemen naast het prentenboek ook een leesboekje mee naar huis.

Als Raai de Kraai komt logeren mogen de kinderen samen met hun ouders het dagboek van Raai invullen. Ook neemt elk kind af en toe de 'Kletskous' mee naar huis. In de Kletskous kan het kind voorwerpen stoppen waar hij of zij in de kring iets over mag vertellen. Dit kan vooraf thuis geoefend worden.

Vanaf Groep 3 krijgen de leerlingen elke week huiswerk op van de leerkracht. Bijvoorbeeld het oefenen van woorden, een leesopdracht of het voorbereiden van een boekbespreking of spreekbeurt. Daarnaast kunnen speciale opdrachten gegeven worden die met een thema te maken hebben.

De richtlijn van het NOB is om elke week 2½ uur aan Nederlands huiswerk te besteden. Dit is inclusief het (voor)lezen van boeken.

## 5.3 Ouderhulp

Voor de COVID-19 pandemie werd elk gezin een paar keer per jaar ingeroosterd voor de ouderhulp. Voor het begin van elk trimester ontvangen de ouders het rooster per email. De ouder die aan de beurt is helpt de leerkrachten voor en na de les met het klaarzetten van het lesmateriaal en doet een half uur voor het einde van de les Nieuwsbegrip met de leerlingen uit de hogere groepen. Nieuwsbegrip bestaat uit een tekst met vragen over actuele gebeurtenissen. Het kan Nederlands nieuws of wereldnieuws zijn. Samen met de leerlingen lees en bespreek je de tekst. Op de website staat een [handleiding](#) voor de ouderhulp. Momenteel hebben de leerkrachten genoeg tijd om zelf op te zetten en is ouderhulp niet nodig, maar in de toekomst is het mogelijk dat het weer terug komt.

## 5.4 Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school

De school acht het van groot belang om de ouders zo goed mogelijk te informeren over de gang van zaken op school. Daarom ontvangt u minimaal een keer per trimester een nieuwsbrief per e-mail. Een keer per jaar worden de ouders uitgenodigd voor een tien-minutengesprek, waarbij de leerkracht een toelichting geeft op de vooruitgang van hun kind(eren). Rapporten worden aan het einde van elk schooljaar uitgereikt.

Ten minste eenmaal per jaar vindt een informatieve oudervergadering met de leerkracht plaats, kort na aanvang van het nieuwe schooljaar. Deze ontmoeting staat in het teken van de informatievoorziening aan de ouders over alle zaken die met onderwijs te maken hebben, zoals de onderwijsvisie, het gebruik van leermiddelen, huiswerk, etc. Nadat hun kinderen van start

zijn gegaan, nodigt de bestuursvoorzitter nieuwe ouders uit voor een kennismaking. De schoolregels en andere praktische zaken worden dan besproken.

In het voorjaar vindt de algemene oudervergadering plaats. Voorafgaand aan die bijeenkomst krijgen ouders per email het financiële overzicht van het afgelopen jaar en de begroting voor het komend jaar. Naast de financiële verantwoording worden plannen voor het komende jaar besproken en is er gelegenheid om vragen te stellen. Indien nodig kunnen er gedurende een schooljaar extra oudervergaderingen worden belegd. Deze vergaderingen vinden normaliter plaats op de zaterdagochtend direct na aanvang van de school om zoveel mogelijk ouders de gelegenheid te geven aanwezig te zijn.

## 5.5 Ouderactiviteiten

Voor De Droomtorens is betrokkenheid van ouders bij de school van groot belang. Het bestuur wordt gevormd door ouders die hun taken vrijwillig uitoefenen. In het verleden hielp elk gezin de leerkrachten een of meer keer per jaar door middel van de Ouderhulp. Momenteel is dit niet nodig, maar het is mogelijk dat de ouderhulp in de toekomst weer terug komt. Ouders worden betrokken bij het organiseren van sociale evenementen en feestelijke gelegenheden en zetten zich geregeld in voor het dagelijks bestuur van de school.

Ouders ontmoeten elkaar aan het begin en einde van de zaterdagochtend op informele basis. Ouders zijn ook aanwezig en worden actief betrokken bij de jaarlijkse vieringen van Sinterklaas en Koningsdag, het jaarlijkse schooluitje rond juni en het zomerfeest (met barbecue) in september. Op deze manieren wordt een gevoel van betrokkenheid en gemeenschap gecreëerd waar ouders waarde aan hechten en kinderen baat bij hebben.

## 5.6 Klachtenregeling

Uitgangspunt op dit gebied is dat klachten, problemen, vragen en suggesties in eerste instantie worden besproken met degene die direct met de kwestie te maken heeft. Zo kan een ouder met een klacht over een leerkracht niet bij het schoolbestuur terecht voordat de ouder de kwestie met de leerkracht heeft besproken. Hiermee wordt niet alleen voorkomen dat de positie van de leerkracht wordt ondermijnd, maar het schept ook duidelijkheid over de rol en de positie van het schoolbestuur. Er is een procedure bij klachten van ouders over (het lesgeven van) een onderwijsgevende, die stapsgewijs uit te voeren is.

**Stap 1:** De ouders nemen de klacht rechtstreeks op met de onderwijsgevende.

**Stap 2:** Vinden de ouders en de onderwijsgevende geen bevredigende oplossing voor het probleem dan wordt de onderwijscoördinator erbij betrokken.

**Stap 3:** Vinden de ouders en de onderwijscoördinator geen bevredigende oplossing voor het probleem, dan wordt de voorzitter van de school ingeschakeld. Deze kan overigens ook al tijdens de eerste of tweede stap bij de kwestie worden betrokken, maar dan slechts met instemming van beide partijen.

**Stap 4:** Indien ook na het overleg met de voorzitter de kwestie niet bevredigend kan worden opgelost, dan wordt de zaak voorgelegd aan het schoolbestuur. Deze zal in voortdurend overleg met de voorzitter de kwestie bezien en hopelijk tot een oplossing kunnen brengen.

**Stap 5:** Indien ouders en de school samen niet tot een bevredigende oplossing kunnen komen staat het de ouders vrij om een formele klacht in te dienen bij de klachtencommissie van de [Verenigde Bijzondere Scholen](#). De contactgegevens kunt u vinden in paragraaf 8.2. U kunt ook de website van Stichting NOB raadplegen. De onderwijsinspectie verneemt dergelijke klachten gaarne ter kennisgeving.

## 5.7 Inspraak

Inspraak door ouders wordt gewaardeerd en op verschillende manieren gestimuleerd. Ouders zijn actief betrokken bij het besturen van de school. Tijdens algemene vergaderingen kunnen alle ouders vragen stellen en meedenken over de plannen voor de school. Een Oudertevredenheidsenquête geeft ouders de gelegenheid om schriftelijk hun mening te geven over het functioneren van onze school. In Hoofdstuk 9: Bijlage 2 kunt u de resultaten van de meest recente Oudertevredenheidsenquête nalezen.

## 6 Kwaliteitsbeleid

### 6.1 Kwaliteitsbeleid

Onze school voert een actief kwaliteitsbeleid. Dit kwaliteitsbeleid wordt telkens voor een periode van vier jaar vastgelegd in het schoolplan. Per jaar worden specifieke verbeterpunten gedefinieerd, waarvan aan het eind wordt gekeken hoe deze al dan niet geïmplementeerd zijn. Hiervan wordt verslag gedaan in het Activiteitenverslag, zie Hoofdstuk 10.

We proberen de kwaliteit van onze school constant te verbeteren door steeds in de gaten te houden of we het goed doen, het goede te behouden, te kijken wat beter kan en die verbeteringen vast te houden. Elk jaar wordt een tevredenheidsenquête onder de ouders gehouden en ook doen het bestuur en de leerkrachten een jaarlijkse zelfevaluatie. Daaruit komen punten naar voren die de kwaliteit van het onderwijs en de omgeving kunnen verbeteren ten aanzien van vorige jaren. Er is in de afgelopen jaren veel geïnvesteerd in nieuw lesmateriaal en personeel. Dit blijven de belangrijkste manieren om de kwaliteit van het onderwijs op een hoog niveau te houden. Daarnaast zijn bestuur en leerkrachten bezig met beleid ten aanzien van leerdoelen en communicatie naar de ouders. Suggesties van ouders voor verdere kwaliteitsverbeteringen worden zeer op prijs gesteld.

Verder maken we gebruik van het CITO-leerlingvolgsysteem, zie ook 4.9. Op basis van de resultaten van de leerlingen kijken we of de kwaliteit van het totale onderwijsaanbod op peil blijft en of er voldoende voorzieningen zijn voor leerlingen met speciale onderwijsbehoeften. Voor iedere jaargroep worden door de leerkracht per toets doelstellingen vastgesteld wat betreft de resultaten. Indien de resultaten van individuele leerlingen niet overeenkomen met doelstellingen, dan zal de leerkracht in overleg met de ouders een verbeterplan opstellen, met het doel een eventuele achterstand in te halen.

Een onderdeel van het leerlingvolgsysteem is het leerlingendossier. Dit bestaat uit de resultaten van de toetsen en observaties, gesprekken met ouders en rapporten van verschillende jaren. Het leerlingendossier is alleen toegankelijk voor de groepsleerkracht en de coördinator. Als de leerling naar een nieuwe school gaat, stuurt onze school een onderwijskundig rapport en de belangrijkste stukken uit het dossier op naar de nieuwe school.

## 7 Namen en adressen

### 7.1 School, leerkrachten en bestuur

**Correspondentieadres school:** NTC-school De Droomtorens  
33 Appleford Drive  
Abingdon OX14 2BZ

**Leslocatie:**

St Ebbe's primary school  
Whitehouse Road  
Oxford OX1 4NA

**Bestuur:**

voorzitter	Arvid Straates	07770 878536	voorzitter@dedroomtorens.org.uk
secretaris	Dorine Bax	07907 584358	secretaris@dedroomtorens.org.uk
penningmeester	Rita Hendricusdottir en Jeroen Bergmann	07804 610517	penningmeester@dedroomtorens.org.uk
bestuurslid evenementen	Frank Schoofs		<a href="mailto:evenementen@dedroomtorens.org.uk">evenementen@dedroomtorens.org.uk</a>
bestuurslid kwaliteit	vacant		kwaliteitszorg@dedroomtorens.org.uk

**Leerkrachten**

onderwijscoördinatrice en leerkracht Groep 3/4	Marga Lijzenga-Schutte	01865 736652 07941 732822	jufmarga@dedroomtorens.org.uk
leerkracht Groep 1/2	Hetty Tresher	01865 863595	<a href="mailto:jufhetty@dedroomtorens.org.uk">jufhetty@dedroomtorens.org.uk</a>
leerkracht Groep 4/5/6	Nienke Abbing		jufnienke@dedroomtorens.org.uk
Leerkracht Groep 4/5/6	Bregje Neal		jufbregje@dedroomtorens.org.uk
leerkracht Groep 6/7/8	Gerard Nolten	01993 778155	<a href="mailto:meestergerard@dedroomtorens.org.uk">meestergerard@dedroomtorens.org.uk</a>
invalleerkracht	Claudia Geels		jufclaudia@dedroomtorens.org.uk
onderwijsassistent	Mirjam van der Ven		jufmirjam@dedroomtorens.org.uk

## 7.2 Adressen van externe instanties

### **Inspectie van het onderwijs, Team Buitenland**

Postbus 7447, 4800 GK Breda

Nederland. tel. 0031 – 774 65 67 67

Email: [buitenland@onderwijsinspectie.nl](mailto:buitenland@onderwijsinspectie.nl)

Website: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

### **Stichting NOB**

Parkweg 20a, 2271 AJ Voorburg

Nederland, Tel. 0031 – 70 386 66 46

E-Mail: [info@stichtingnob.nl](mailto:info@stichtingnob.nl)

Website: [www.stichtingnob.nl](http://www.stichtingnob.nl)

## 8 Bijlage 1. Voorbeeld individueel handelingsplan

INDIVIDUEEL HANDELINGSPLAN					
Naam/Groep:					
Vak(ken):					
School:					
Datum:					
Periode:					
Ingevuld door					
Beginsituatie	Leerdoel	Leermiddelen	Organisatie	Evaluatie	Tijd

## 9 Bijlage 2: Resultaten ouderenquête 2021-2022

NTC school De Droomtorens heeft onderwijskwaliteit als belangrijk speerpunt in de beleidsdoelstellingen. Het bestuurslid kwaliteitszorg is verantwoordelijk voor het algehele kwaliteitsbeleid. Jaarlijks wordt een ouderenquête uitgegeven om de mening van de ouders te inventariseren omtrent de kwaliteit van het geboden onderwijs. De resultaten geven het bestuur en leerkrachten inzicht in de huidige kwaliteitsbeleving van de ouders.

De ouderenquête wordt uitgevoerd sinds 2015 en bestaat uit bijna 40 vragen. De vragen zijn verdeeld over de onderdelen:

- Het onderwijs
- In de klas
- Communicatie
- Ouderbetrokkenheid
- Jaarplanning

De enquête werd online beschikbaar gesteld middels Google Forms in het voorjaar. De resultaten werden geanalyseerd middels data tabellen en grafieken en conclusies worden omgezet in een actieplan als onderdeel van het schooljaarplan

De ouderenquête heeft ook dit jaar weer veel positieve terugkoppeling gezien van ouders. De kwaliteit van het onderwijs (Het onderwijs), de kwaliteit van de inhoud van het onderwijs (In de klas) wordt door ruim 85% van de ouders met Uitstekend en Goed danwel Helemaal Mee Eens of Mee Eens beoordeeld. De communicatie en ouderbetrokkenheid worden met ruim 80% ook heel hoog gewaardeerd.

Het meest kritisch zijn ouders over de hoeveelheid huiswerk, maar verder wordt het onderwijs inhoudelijk ook goed gewaardeerd.



## Bijlage 3. Toetskalender

De onderwijsresultaten in het basisonderwijs op het gebied van spelling, woordenschat en begrijpend lezen werden in het vorige schooljaar getoetst met de de CITO-toetsen Woordenschat, Spelling en Begrijpend lezen. Het technisch lezen hebben we getoetst met behulp van de DMT en AVI toets. Voor Groep 2 gebruiken we de CITO Taal voor Kleuters toets.

**Toetsrooster 2022-2023**

Groep	Toets	Januari/februari	Mei/juni
Groep 3	Spellingtoets Begrijpend lezen toets DMT/AVI	x -- x	x x x
Groep 4	Spellingtoets Begrijpend lezen toets DMT/AVI	x x x	x x x
Groep 5	Spellingtoets Begrijpend lezen toets DMT/AVI	x x x	x x x
Groep 6	Spellingtoets Begrijpend lezen toets DMT/AVI	x x x	x x x
Groep 7	Spellingtoets Begrijpend lezen toets DMT/AVI	x x x	x x x
Groep 8	Spellingtoets Begrijpend lezen toets DMT/AVI	x x x	x x x

## 10 Bijlage 4: Toetsresultaten 2021 -2022

2021 -2022		januari	mei		Januari	Mei					
begrijpend lezen groep 3 en 4	1+	0%	1+	0%	totaal kinderen in groep	3	1+	0	5	1+	0
	I	33%	I	20%		I	1		I	1	
	II	33%	II	20%		II	1		II	1	
	III	0%	III	40%		III	0		III	2	
	IV	33%	IV	20%		IV	1		IV	1	
	V	0%	V	0%		V	0		V	0	
	V-	0%	V-	0%		V-	0		V-	0	
begrijpend lezen groep 5 en 6	1+	22%	1+	0%	totaal kinderen in groep	9	1+	2	9	1+	0
	I	11%	I	22%		I	1		I	2	
	II	22%	II	11%		II	2		II	1	
	III	33%	III	44%		III	3		III	4	
	IV	11%	IV	22%		IV	1		IV	2	
	V	0%	V	0%		V	0		V	0	
	V-	0%	V-	0%		V-	0		V-	0	
begrijpend lezen groep 7 en 8	1+	0%	1+	25%	totaal kinderen in groep	4	1+	0	4	1+	1
	I	0%	I	0%		I	0		I	0	
	II	25%	II	0%		II	1		II	0	
	III	50%	III	50%		III	2		III	2	
	IV	0%	IV	0%		IV	0		IV	0	
	V	25%	V	25%		V	1		V	1	
	V-	0%	V-	0%		V-	0		V-	0	
spelling groep 3 en 4	I	0%	I	0%	totaal kinderen in groep	5	I	0	5	I	0
	II	0%	II	0%		II	0		II	0	
	III	0%	III	0%		III	0		III	0	
	IV	40%	IV	20%		IV	2		IV	1	
	V	60%	V	60%		V	3		V	3	
	V-	0%	V-	20%		V-	0		V-	1	
spelling groep 5 en 6	I	0%	I	11%	totaal kinderen in groep	9	I	0	9	I	1
	II	22%	II	0%		II	2		II	0	
	III	33%	III	22%		III	3		III	2	
	IV	0%	IV	22%		IV	0		IV	2	
	V	11%	V	22%		V	1		V	2	
	V-	33%	V-	22%		V-	3		V-	2	
spelling groep 7 en 8	I	0%	I	0%	totaal kinderen in groep	4	I	0	4	I	0
	II	0%	II	0%		II	0		II	0	
	III	50%	III	0%		III	2		III	0	
	IV	0%	IV	50%		IV	0		IV	2	
	V	50%	V	25%		V	2		V	1	
	V-	0%	V-	25%		V-	0		V-	1	
DMT groep 3 en 4	1+	0%	1+	20%	totaal kinderen in groep	5	1+	0	5	1+	1
	I	40%	I	20%		I	2		I	1	
	II	20%	II	20%		II	1		II	1	
	III	20%	III	20%		III	1		III	1	
	IV	20%	IV	20%		IV	1		IV	1	
	V	0%	V	0%		V	0		V	0	
	V-	0%	V-	0%		V-	0		V-	0	
DMT groep 5 en 6	I	0%	I	0%	totaal kinderen in groep	9	I	0	9	I	0
	II	11%	II	11%		II	1		II	1	
	III	56%	III	22%		III	5		III	2	
	IV	0%	IV	33%		IV	0		IV	3	
	V	33%	V	33%		V	3		V	3	
	V-	0%	V-	0%		V-	0		V-	0	
DMT groep 7 en 8	I	0%	I	0%	totaal kinderen in groep	4	I	0	4	I	0
	II	0%	II	0%		II	0		II	0	
	III	25%	III	75%		III	1		III	3	
	IV	0%	IV	0%		IV	0		IV	0	
	V	50%	V	0%		V	2		V	0	
	V-	25%	V-	25%		V-	1		V-	1	
AVI groep 3 en 4	M3	20%	M3	20%	totaal kinderen in groep	5	M3	1	5	M3	1
	E3	0%	E3	0%		E3	0		E3	0	
	M4	20%	M4	20%		M4	1		M4	1	
	E4	40%	E4	20%		E4	2		E4	1	
	M5	0%	M5	20%		M5	0		M5	1	
	E7	20%	E7	20%		E6	1		E7	1	
AVI groep 5 en 6	M5	0%	E4	11%	totaal kinderen in groep	9	M5	0	9	E4	1
	M4	0%	M5	11%		M4	0		M5	1	
	E4	11%	E5	22%		E4	1		E5	2	
	M5	11%	M6	22%		M5	1		M6	2	
	E5	33%	M7	11%		E5	3		M7	2	
	E6	11%	uit	11%		M6	1		uit	1	
	M7	22%		0%		M7	2			0	
	uit	11%		0%		uit	1			0	
AVI groep 7 en 8	E4	0%	M5	0%	totaal kinderen in groep	4	E4	0	4	M5	0
	M5	0%	E5	0%		M5	0		E5	0	
	E5	0%	M6	25%		E5	0		M6	1	
	M6	25%	E6	0%		M6	1		E6	0	
	E6	0%	M7	0%		E6	0		M7	0	
	M7	0%	E7	50%		M7	0		E7	2	
	Plus	75%	uit	25%		E7	3		uit	1	

- **Bijlage 5: Activiteitenverslag academisch jaar 2021-2022 NTC-School 'De Droomtorens'**

### **1 Academisch jaar**

Dit verslag betreft het academisch jaar september 2021-2022.

### **2 Leerlingen**

Al onze leerlingen volgen NTC-PO onderwijs. Aan het begin van het schooljaar 2021/22 hadden we leerlingen. Het leerlingenaantal is met 4 kinderen afgenomen ten opzichte van 2020/2021 en met 2 kinderen ten op zichte van het schooljaar 2019/2020

De samenstelling van de groepen in September 2021 was als volgt:

- 4 kinderen in Groep 1
- 9 kinderen in Groep 2
- 5 kinderen in Groep 3
- 7 kinderen in Groep 4
- 5 kinderen in Groep 5
- 4 kinderen in Groep 6
- 2 kinderen in Groep 7
- 2 kinderen in Groep 8

Gedurende de het schooljaar september 2021– augustus 2022 zijn er in totaal 33 lessen van 3 uur en 15 minuten geweest. Er waren langere lesdagen voor de Sinterklaasviering, Koningsdag, lustrumfeest en het schoolreisje. Het was gedurende het hele jaar mogelijk fysieke lessen te geven, online lesgeven, hoewel mogelijk, was niet nodig.

### **3 Bestuur**

Gedurende de periode september 2021- augustus 2022 was het team van leerkrachten, bestuur en vrijwilligers als volgt samengesteld:

- Hetty Tresher, lerares groep 1-2
- Marga Lijzenga-Schutte, lerares groep 3 en 4
- Nienke Abbing, lerares groep 5 en 6
- Gerard Nolten, leraar groep 7 en 8
- Claudia Geels, invalleerkracht
- Bregje Neal, onderwijsassistent (groep 4)
- Mirjam van der Ven, onderwijsassistent (groep 1 en 2)
- Arvid Straates, voorzitter
- Dorine Bax, secretaris
- Rita Hendricusdottir en Jeroen Bergmann, penningmeester
- Hermen Westerbeeke, algemeen bestuurslid kwaliteitszorg en website
- Bart Koning, algemeen bestuurslid evenementen, overgenomen door Frank Schoofs in juni 2022.
- Pieter Francois, vrijwilliger 'De Droomtorentjes'
- Paul Steffens, vrijwilliger 'De Droomtorentjes'

### **4 Activiteiten september 2021- augustus 2022**

#### **4.1 Bestuursactiviteiten**

- Er is een algemene oudervergadering gehouden op 26 maart 2022 waar 5-6 bestuursleden en 5-10 ouders aanwezig waren. Tijdens oudervergadering werden de bestuurswisselingen (zie punt 3) en het financiële overzicht voorgelegd aan de ouders en goedgekeurd. Notulen zijn vastgelegd.
- De jaarlijkse schoolgids werd in september 2021 vastgesteld.
- Het Sinterklaasfeest en Koningsdagsfeest werden in dit schooljaar weer met ouders gevierd. Ook ouders en kinderen van de Droomtorentjes waren welkom, maar de evenementen waren vanwege de Coronapandemie niet open voor bezoekers van buiten de school. Het 15-jarig bestaan van de school (eigenlijk 2021 maar kon niet gevierd worden gedurende de COVID-19 restricties) is uitgebreid gevierd in mei, met een circusworkshop en voorstelling en een high tea. Het jaarlijkse schoolreisje vond plaats op 25 juni bij outdoorcentrum Hill End, ten westen van Oxford.
- Er hebben 6 bestuursvergaderingen plaatsgevonden. Notulen zijn vastgelegd.
- De school is overgestapt naar G-suite voor education voor communicatie en databeheer. De website is volledig vernieuwd en wordt goed bijgewerkt.

#### **4.2 Onderwijs en -kwaliteitszorg**

- Gedurende het schooljaar 2021/22 bestond het onderwijsteam uit vier leerkrachten, en was als volgt verdeeld over de volgende lesgroepen: Groep 1/2, Groep 3/4/, Groep 5/6, en Groep 7/8, waarbij, één onderwijsassistent meehielp in Groep 1/2 en een in groep 4
- De NOB bijscholingscursus is bijgewoond door Mara Lijzenga-Schutte en Bregje Neal
- Cito toetsen en rapporten zijn onderhouden voor alle leerlingen.
- Een systeem en methode voor het leerlingvolgtraject zijn onderhouden.
- Er zijn intake gesprekken gehouden voor alle nieuwe leerlingen. Dit wordt erg gewaardeerd door nieuwe ouders.
- Informatiegesprekken zijn gehouden door de leraren met alle ouders aan het begin van het schooljaar.
- Oudergesprekken zijn gehouden tussen leerkrachten en ouders over de voortgang van de leerlingen.
- De ouderenquête toonde dat ouders over het algemeen erg tevreden zijn over de school. Voor zover bekend, zijn kinderen niet van school afgegaan uit onvrede over de kwaliteit van het onderwijs of de sfeer op de school, maar vanwege verhuizingen, conflict van de lestijden met andere zaterdagochtend activiteiten van de leerling of een te grote achterstand in de taalontwikkeling (en dus minder motivatie bij de leerling).
- De verantwoordelijkheid van ouders bij de taalontwikkeling van hun kind(eren) wordt duidelijk en regelmatig aangegeven in de informatiebijeenkomst aan het begin van het schooljaar en in de Nieuwsbrieven.

#### **4.3 Culturele activiteiten**

##### Sinterklaas

Sinterklaas werd op ouderwets gezellige manier gevierd, Sinterklaas en Pieten waren weer welkom in de school, na een zeer aangepaste viering in 2020. Het feest is gevierd met de kinderen van de Droomtorens, Droomtorentjes en hun ouders. Externe bezoekers waren nog niet welkom vanwege een nieuwe COVID-golf.

##### Koningsdag

Koningsdag werd net zoals voor de pandemie uitgebreid gevierd met Koningssspelen, een optocht en een vrijmarkt.

##### 15-jarig bestaan

Het vijftien jarig bestaan van de school (een jaar uitgesteld vanwege de pandemie) werd gevierd met een circusworkshop van Circus Hannes met aan het eind een echte circusuitvoering voor de ouders. De hele feestelijke dag werd afgesloten met een High Tea

#### Schoolexcursie

De jaarlijkse schoolexcursie van 2022 was in het outdoorcentrum Hill End, ten westen van Oxford. De kinderen konden zich uitleven op een varieteit aan buitenactiviteiten, waaronder hutten bouwen.

#### Ouder- en kindgroep 'De Droomtorentjes'

De ouder- en kindgroep 'De Droomtorentjes' (kinderen jonger dan 4 jaar) zijn twee keer per 'half term' periode bijeen gekomen voor speel- en knutsel activiteiten, liedjes zingen en het lezen van kinderboeken.

### 4.4 Resultaten

Het Schoolplan 2019-2022 is in november 2019 vastgesteld en vereist in deze periode van zowel bestuur als het onderwijsteam een specifiek-omschreven bijdrage.

#### **Doelstellingen 2022-2023**

<b>Onderwijs</b>
Computergebruik binnen de lessen optimaliseren
Didactisch groeiplan m.b.t. maximale/optimale grootte v/d school
Aansluiting met het Nederlands onderwijs
<b>Organisatie</b>
Administratie en documenten digitaliseren
Website updaten
Optimale jaarindeling m.b.t. lesdagen om NOB-modules/leerstof af te krijgen
<b>Financieel</b>
Financieel groeiplan m.b.t. optimale balans kosten/onderwijs
Marketing en fondsenwerving; gebruik van sociale media
<b>Beleid</b>
2 leerkrachten financieel bijstaan om NOB zomercursus bij te wonen
Samenwerken met andere NTC-scholen in Groot-Brittannië en met de nabij gelegen Europa School.
Goed contact met NOB onderhouden – jaarlijkse skypegesprekken
NOB webinars volgen voor bestuur/leerkrachten
NOB online kwaliteitszorginstrument (zelfevaluatie bestuur/leerkrachten)

#### **Resultaten afgezet tegen doelstellingen 2021-2022**

	Resultaten
<b>Onderwijs</b>	
Computergebruik binnen de lessen optimaliseren	In Groep 6, 7 en 8 wordt gebruik gemaakt van educatieve software: Schooltelevisie, Nieuwsbegrip, Leestrainer, TVblik.
Didactisch groeiplan m.b.t. maximale/optimale grootte v/d school	In 2021-22 zat de school onder de maximale capaciteit en is er ruimte om met de huidige didactische middelen verder te groeien.

Aansluiting met het Nederlandse onderwijs	In het voorjaar en de zomer van 2022 zijn er een aantal kinderen verhuisd naar Nederland. In het najaar van 2022 zal bij de ouders nagegaan worden hoe deze leerlingen aansluiting hebben gevonden met het Nederlandse onderwijs.
<b>Organisatie</b>	
Digitalisatie administratie	Hiervoor wordt Google Drive gebruikt
Website verbeteren en updaten	De website is volledig vernieuwd en wordt zeer regelmatig bijgewerkt.
Optimale jaarindeling m.b.t. lesdagen om NOB-modules /leerstof af te krijgen	Zie Financieel: balans kosten/kwaliteit.
<b>Financieel</b>	
Financieel groeiplan m.b.t. optimale balans kosten/onderwijskwaliteit	In 2021 heeft de school weer subsidies ontvangen wat de financiële druk op ouders en onderwijskwaliteit ten goede komt. De leerkrachten hebben conform de markt een salarisverhoging gekregen, ook wordt meer voorbereidingstijd vergoed. Het schoolgeld is verhoogd en de korting voor tweede/volgende kinderen is gereduceerd van 25% naar 10%. De lestijd in 2019/2020 benaderde aan de 120 uur richtlijn.
Marketing en fondsenwerving; buitenschoolse activiteiten; sociale media	In 2019/2020 en 2020/2021 is er geadverteerd in een huis-aan-huis blad, Round and About in Oxford, diverse gedeelten van Oxfordshire en Reading Het aantal nieuwe leerlingen dat hierdoor werd aangetrokken was echter beperkt, dus hier wordt niet mee verder gegaan. De website is volledig vernieuwd en verder wordt de facebook pagina van de school actief beheerd, wat de naamsbekendheid heeft verhoogd.
<b>Beleid</b>	
NOB bijscholingscursus sponsoren	De NOB bijscholingscursus is niet doorgegaan.
Samenwerken met andere NTC-scholen & Europa School in het VK	Contact wordt onderhouden met andere NTC-scholen in het VK over bestuurlijke kwesties en onderwijszaken.
Goed contact met NOB onderhouden – jaarlijkse skypegesprekken	Er is regelmatig en goed contact met het NOB, met de onderwijsadviseurs (twee telefoongesprekken) en met medewerkers van de afdeling rekrutering in het kader van de vacature voor de vervanging van een leerkracht voor het schooljaar 2022-2023
NOB webinars volgen voor bestuur/leerkrachten	Niet van toepassing voor 2020-2021.
NOB online kwaliteitszorg-instrument (zelfevaluatie)	Zie 'Werken met een SMART systeem voor Kwaliteitszorg'

