Schoolgids 2026-2027

De Droomtorens
Verenigd Koninkrijk

Datum: 24 september 2026

nob
Nederlands Onderwijs in het Buitenland

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave **2**

1 Voorwoord **3**
1.1 Voorwoord 3

2 Over de school **4**
2.1 Schoolgegevens 4
2.2 Onze school 4

3 Het onderwijs **6**
3.1 Organisatie van het onderwijs 6
3.2 Onderwijsvorm 6
3.3 Onze leerlingen 6
3.4 Aannamebeleid 7
3.5 Aanmeldingsprocedure 7
3.6 Onderwijstijd per bouw 8
3.7 Lesaanbod 8
3.8 Het team 11

4 Ondersteuning en veiligheid **12**
4.1 Schoolklimaat 12

5 Ontwikkeling en resultaten **13**
5.1 Tussentijdse toetsen 13
5.2 Vervolgonderwijs 13

6 Onze kwaliteit **14**
6.1 Onze zorg voor kwaliteit 14
6.2 Resultaten van de school 14
6.3 Stichting NOB 14
6.4 Inspectie van Onderwijs 15

7 Handige informatie voor ouders **16**
7.1 Ouders en de school 16
7.2 Schoolgeld 16
7.3 Kalender 16
7.4 Huiswerk 16
7.5 Absentiebeleid 17
7.6 Ziek melden 17
7.7 Lesuitval en vervanging 17
7.8 Klachtenregeling 17
7.9 Verzekering 18
7.10 Foto's en Privacy (AVG) 18

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van de Nederlandse school. In deze schoolgids vindt u praktische informatie over de school. Deze schoolgids is bedoeld om ouders en geïnteresseerden te informeren over wat de Nederlandse school voor uw kind kan betekenen. De schoolgids geeft veel praktische informatie, onder andere over hoe onze school het onderwijs heeft georganiseerd; hoe onze school het onderwijs in de praktijk invult; en wat ouders en school van elkaar mogen verwachten.

2 Over de school

2.1 Schoolgegevens

Leslocatie
St Ebbe’s primary school
Whitehouse Road
Oxford OX1 4NA

Bestuur

Voorzitter	Arvid Straates	voorzitter@dedroomtorens.org.uk	07770878536
Secretaris	Jan Mol	secretaris@dedroomtorens.org.uk	07765538268
Penningmeester	Bas van Schaik	penningmeester@dedroomtorens.org.uk	
Algemeen Bestuurslid (evenementen)	Frank Schoofs	evenementen@dedroomtorens.org.uk	
Algemeen Bestuurslid (kwaliteit)	Freya Baetens	kwaliteitszorg@dedroomtorens.org.uk	

Leerkrachten

Groep 0, 1 en 2	Hetty Thresher	jufhetty@dedroomtorens.org.uk
Groep 3	Bregje Neal	jufbregje@dedroomtorens.org.uk
Groep 4 en 5	Else van Haastrecht	jufelse@dedroomtorens.org.uk
Groep 6, 7 en 8	Simone Landman	jufsimone@dedroomtorens.org.uk

2.2 Onze school

We geven taal- en cultuurlessen op basisschoolniveau aan kinderen uit Oxford en wijde omgeving die deels Nederlandstalig opgevoed worden. In negen groepen krijgen deze meertalige kinderen met een Vlaamse of Nederlandse achtergrond elke zaterdagochtend les op hun eigen niveau van bekwame en enthousiaste leerkrachten. Naast de reguliere lessen worden er culturele activiteiten georganiseerd voor de leerlingen en hun ouders. We vieren samen Sinterklaas, Carnaval en Koningsdag, er is een Kerstlunch, een schooluitje en een zomerfeest (met barbecue). Voor kinderen van 0-4 jaar komt maandelijks de Ouder- en Kindgroep ‘De Droomtorentjes’ bij elkaar.

Het ontstaan van de school
Onze school komt voort uit de wens van een groep ouders om hun kinderen onderwijs te geven in de Nederlandse en Vlaamse taal en cultuur. De aanleiding was het verdwijnen van de Nederlandstalige afdeling van de Europese School in Oxfordshire. In samenwerking met de Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland (NOB) is in 2005 de NTC-school Stichting Nederlands Onderwijs Oxfordshire (SNOO) opgericht om in januari 2006 van start te gaan.

De school was al snel een succes en groeide uit van 15 leerlingen met één leerkracht naar jaarlijks tussen de 35 en 45 leerlingen met vier leerkrachten. Doordat het nodig was om de manier waarop de school bestuurd werd te veranderen, is er in 2014 voor gekozen om een nieuwe school op te richten onder Engelse wetgeving. We zijn nu een Engelse Charity met een nieuwe naam: NTC-school De Droomtorens. We blijven aangesloten bij de Stichting Nederlands Onderwijs Buitenland (NOB) zodat de kwaliteit van het onderwijs op onze school periodiek gecontroleerd blijft worden door de Nederlandse Onderwijsinspectie.

Het schoolbestuur en leerkrachten
De school wordt bestuurd door ouders op vrijwillige basis. De bestuursleden worden tijdens een algemene vergadering aangesteld voor een termijn van een jaar en kunnen maximaal 3 termijnen aanblijven. De meeste bestuursleden zijn eveneens trustee van de charity. Minimaal één keer per jaar

vindt er een algemene vergadering plaats waarvoor alle ouders worden uitgenodigd. Het bestuur is verantwoordelijk voor het beleid ten aanzien van het onderwijs, de financiën, het personeel, de kwaliteitszorg, de huisvesting, veiligheid en de langetermijnstrategie.

De dagelijkse leiding van de school ligt deels bij het bestuur en deels bij het onderwijsteam. Het onderwijsteam bestaat uit vier zeer bekwame en enthousiaste leerkrachten, een klassenassistente en invalleerkrachten en wordt geleid door de leerkracht van Groep 4 & 5 Else van Haastrecht. Als schoolleider draagt zij zorg voor de inhoud en organisatie van het onderwijs.

De Droomtorens is bij de Stichting Nederlands Onderwijs Buitenland (Stichting NOB) aangesloten. Stichting NOB wordt door de Nederlandse overheid gefinancierd. De school wordt door het NOB ondersteund en geadviseerd, en de school legt jaarlijks aan de Stichting NOB verantwoording af. De NTC scholen worden met dezelfde regelmaat en richtlijnen door de Onderwijsinspectie geïnspecteerd als de basisscholen in Nederland. Onze school is voor het laatst in maart 2021 beoordeeld. U kunt het inspectierapport van 2021 downloaden van de website.

3 Het onderwijs

3.1 Organisatie van het onderwijs

Het NTC-onderwijs is een aanvulling op het algemene onderwijs van de Engelstalige dagscholen. Wij maken gebruik van vier leslokalen van St Ebbe's primary school. Voor de lesmaterialen is permanente opslag beschikbaar in de school, al worden sommige materialen door de leerkrachten meegenomen naar de locatie. Er is een bibliotheek waaruit de leerlingen elke week boeken mogen kiezen. Er is een ruime keuze aan boeken om zelf te (leren) lezen, voorleesboeken, informatieboeken en prentenboeken. Ze staan naar groep en niveau gerangschikt op de boekenkarren. In de pauzes kunnen we gebruik maken van het schoolplein en speelveld en voor speciale gelegenheden zoals Sinterklaas en Koningsdag kunnen we in de aula terecht.

3.2 Onderwijsvorm

Binnen het NTC onderwijs bestaan drie richtingen:

NTC-richting 1 De leerling heeft het niveau van leeftijdgenoten in Nederland en Vlaanderen. Als de leerling zich zo blijft ontwikkelen, zal hij op 12-jarige leeftijd tenminste het referentieniveau 1F beheersen. In de praktijk gaat het hierbij vaak om kinderen met twee Nederlandstalige ouders of kinderen die enkele jaren Nederlands dagonderwijs hebben gevolgd. Het Nederlands is meestal de voertaal thuis.

NTC-Richting 2 De leerling heeft een achterstand van maximaal 2 jaar op leeftijdgenoten in Nederland. Als de leerling zich zo blijft ontwikkelen zal hij op uiterlijk 14-jarige leeftijd het referentieniveau 1F beheersen. In de praktijk gaat het hierbij vaak om kinderen waarvan een van de ouders Nederlandstalig is. Naast Nederlands wordt er thuis ook nog een andere taal gesproken.

NTC Richting 3 De leerling heeft een achterstand van meer dan twee jaar op leeftijdgenoten in Nederland. Of en wanneer de leerling het referentieniveau 1F beheerst, verschilt per individuele leerling. Nederlands wordt thuis niet gesproken.

Op De Droomtorens geven we les in de NTC-richtingen 1 en 2. Onze school verzorgt geen onderwijs voor kinderen die in NTC-richting 3 vallen. De lessen aan leerlingen die richting 1 volgen, zijn gericht op directe aansluiting bij het onderwijs in Nederland. Leerlingen die richting 2 volgen, mogen in taalbeheersing maximaal twee jaar achterlopen op kinderen in Nederland. Het doel is het op peil houden van de Nederlandse taal. Het kind wordt op het niveau geplaatst dat in eerste instantie het beste bij het kind lijkt te passen. Als later blijkt dat een ander niveau beter bij het kind zou passen, dan wordt hij of zij na overleg met de ouders op dat niveau geplaatst.

Hoewel wij het lesprogramma van de basisschool volgen, kunnen kinderen die NTC-richting 2 volgen indien gewenst op onze school blijven tot en met het jaar waarin ze 14 jaar worden. Ze mogen een achterstand van maximaal twee jaar hebben op leeftijdsgenoten in Nederland.

3.3 Onze leerlingen

Het aantal leerlingen op onze school is de laatste jaren vrij constant en schommelt tussen de 30-45 leerlingen. Door het schooljaar heen verandert de samenstelling als gevolg van in- en uitstroom door verhuizingen en instroom in januari in Groep 1. De kinderen op onze school zijn minimaal 3,9 en maximaal 14 jaar oud. Aan het begin van het schooljaar 2026-2027 bestaat de leerlingenpopulatie uit 40 leerlingen. De huidige samenstelling is als volgt:

Groep	0	1	2	3	4	5	6	7	8
Leerlingen	3	5	7	5	7	3	4	5	1

De leerlingen komen uit Oxfordshire en het nabijgelegen Gloucestershire, Warwickshire en Buckinghamshire. Het overgrote deel van de leerlingen komt uit een gezin waarbij één ouder Nederlands als moedertaal heeft. Er zijn een paar kinderen waarbij naast Nederlands en Engels een

derde taal binnen het gezin wordt gesproken. De overige van de kinderen komt uit gezinnen waarbij beide ouders de Nederlandse taal als moedertaal hebben.

3.4 Aannamebeleid

De Droomtorens verwelkomt graag nieuwe leerlingen. Alleen kinderen die de Nederlandse taal al in redelijke mate beheersen, kunnen aan de lessen op De Droomtorens deelnemen. Van de ouders wordt een blijvende inzet verwacht om de taalbeheersing ook buiten de school te stimuleren. Het belangrijkste daarbij is dat de Nederlandstalige ouder(s) thuis in het Nederlands communiceert met het kind.

Na aanmelding worden kinderen ingedeeld in de juiste groep of op de wachtlijst geplaatst indien nodig. Kinderen die direct uit Nederland of België komen of van een andere NTC-school kunnen bij voldoende plaats gedurende het schooljaar instromen. Andere leerlingen beginnen in september.

Sinds september 2025 hebben we naast groep 1 en 2 nu ook een groep 0. Ons aannamebeleid voor deze groepen is als volgt:

- Kinderen die voor 1 oktober 4 jaar zijn geworden, beginnen bij voldoende plaats in september.
- Kinderen die 4 jaar worden tussen 1 oktober en 1 januari mogen in September van dat schooljaar beginnen in groep 0. Dit in overleg met de leerkracht van groep 1 om te bepalen of het kind hieraan toe is. Dit gesprek moet dan al in het zomertrimester plaats vinden. Is het beter voor het kind om nog even te wachten dan is er een instroommoment in januari van het schooljaar.

In alle groepen nemen we maximaal 16 leerlingen aan. Als er een wachtlijst is hanteren we de volgende regels in onderstaande volgorde voor bepaling van voorrang bij toelating. Voor al deze leerlingen geldt de regel dat ze minstens 4 jaar zijn voor 1 oktober van dat schooljaar.
1. Kinderen die rechtstreeks uit Nederland komen. Als er plaats is mogen kinderen die rechtstreeks uit Nederland komen gedurende het jaar instromen.
2. Kinderen die broers of zussen hebben die al leerling zijn op de Droomtorens.
3. Kinderen met een uitstekend/goed Nederlands taalniveau.
4. Volgorde van aanmelding.

De school behoudt zich het recht voor om in individuele gevallen van deze regels af te wijken als daar onderwijskundige redenen voor zijn.

Als ouders van een eventuele vorige school een leerlingdossier hebben ontvangen, wil de leerkracht dit graag inzien. Een leerling dossier van een school in Nederland of een NTC-school bevat onder meer:

- het onderwijskundig rapport;
- de gegevens van het leerlingvolgsysteem of andere recente toetsgegevens;
- het schoolrapport;
- bewijs van uitschrijving vorige school;
- een eventueel handelingsplan.

3.5 Aanmeldingsprocedure

Ouders die belangstelling hebben om hun kind(eren) aan te melden als leerling bij De Droomtorens, kunnen met de school contact opnemen door te e-mailen naar info@dedroomtorens.org.uk. De bestuurssecretaris is het eerste aanspreekpunt voor nieuwe ouders.

Indien gewenst kan er een kennismaking/proefdag op school plaatsvinden. Het is dan mogelijk om de lokalen te zien en de leerkracht te begroeten van de groep waarin het kind zou instromen of een dagje mee te lopen. Ook kan er een afspraak gemaakt worden voor een (telefonisch) gesprek met de schoolleider om meer informatie te krijgen over de gevolgde onderwijsmethode.

Afhankelijk van de leeftijd, de taalbeheersing en de ontwikkeling van het kind, kan het nodig zijn om

een intake met de hoofdleerkracht te plannen. Indien nodig kan het taalniveau van kind dan onderzocht worden middels toetsen.

3.6 Onderwijstijd per bouw

Er zijn dit schooljaar 34 reguliere lesdagen met elk een les van 3 uur en 15 minuten. Op drie zaterdagen staat een dubbele les gepland omdat er ’s middags culturele activiteiten plaatsvinden. De reguliere lessen vinden plaats op zaterdagmorgen van 09:30 uur tot 12:45 uur. Er is een pauze van 11:00 uur tot 11:15 uur waarin de leerlingen buiten kunnen spelen. Ervoor kunnen de leerlingen hun zelf meegebrachte drinken en snack kunnen nuttigen (geen noten vanwege allergieën).

Er wordt verwacht dat de kinderen alle lessen volgen en minimaal 5 minuten voor de aanvangstijd aanwezig zijn. Mocht het een keer voorkomen dat een kind niet kan komen, dan moet de afwezigheid voor aanvang van de les aan de leerkracht. Een van de voorwaarden voor het NTC lidmaatschap is dat de school een absentielijst bijhoudt die gecontroleerd zal worden bij inspectiebezoek.

Tachtig procent van de lestijd wordt besteed aan taal- en leesonderwijs en twintig procent aan cultuuronderwijs. Als gevolg van de recente bezuinigingen op het Nederlandse onderwijs in het buitenland en om het schoolgeld voor de ouders betaalbaar te houden, hebben we ervoor gekozen niet meer vast te houden aan de NOB richtlijn van het minimum aantal gewenste onderwijsuren van 120 uur per jaar, maar we trachten wel dit aantal uren te benaderen.

3.7 Lesaanbod

De groepen worden ingedeeld naar leeftijd en niveau. Omdat de groepen klein zijn, heeft dit als voordeel dat er veel individuele aandacht is voor de kinderen. Ook komen de kinderen tijdens de cultuurlessen en de buitenschoolse activiteiten in aanraking met kinderen die al verder in hun (taal)ontwikkeling zijn. Er wordt van elkaar geleerd. Daarnaast wordt er flexibel gewerkt. In de klas werken de kinderen klassikaal, in groepjes en individueel. We willen ervoor zorgen dat de kinderen zelfstandig kunnen werken en we stimuleren samenwerking zodat hun zelfvertrouwen toeneemt.

De lessen worden afgestemd op het niveau van de leerling. De leerlingen met een grotere taalvaardigheid krijgen meer en moeilijkere opdrachten en de leerlingen die nog wat meer moeite hebben met de opdrachten, krijgen verlengde instructies.

Onderwijs in groep 0, 1 en 2
Kleuters leren al doende, tijdens hun spel. Wij bieden een grote verscheidenheid aan onderwijssituaties aan waarin het kind spelenderwijs zijn of haar taalontwikkeling kan ontplooien. Om dat te bewerkstelligen werken we vooral met thema’s die afgestemd zijn op de belevingswereld en het niveau van de kinderen. Thematisch onderwijs heeft als voordeel dat de taal die we gebruiken telkens weer in andere situaties terugkomt wat de opname bevordert.

Voorbeelden van thema’s zijn o.a, Ik en mijn vrienden, Mijn huis, Groeien, Vervoer of Zee en strand. Ook wordt vaak met traditionele verhalen gewerkt, zoals Goudhaartje en de drie beren, omdat die meestal bekend zijn bij de kinderen waardoor de taalinhoud sneller begrepen wordt. Door het vele herhalen wordt het actieve taalgebruik gestimuleerd. Bij de onderwijssituaties horen steeds terugkerende activiteiten zoals:

- De thematafel en themaspeelhoek waar de kinderen kunnen spelen met spullen die bij het thema horen.
- Bij elk onderwerp hoort een prentenboek dat voorgelezen en op verschillende manieren besproken wordt. Er is een boekenrekje in de klas waar steeds boeken worden geplaatst die met het thema te maken hebben.
- Via de verteltafel, de poppenkast, de praatmand, groepsgesprekjes en allerlei taalspelletjes worden de kinderen gestimuleerd zelf veel te spreken.
- Themaversjes en -liedjes en zang- en dansspellen activeren het spreken spelenderwijs.
- Bij de lettermuur worden bepaalde letters met hun klanken die in het thema voorkomen

aangeboden en geoefend via spelletjes.
- Met het Beeldwoordenveld en de Woordenmuur werken de kinderen met themawoorden.
- De cultuurlessen zijn geïntegreerd bij de themalesstof.

Naast activiteiten voor de hele groep mogen de kinderen ook zelf met taken aan de gang. Hier worden werkjes aangeboden passende bij het niveau van het kind. De kinderen werken individueel of in kleine groepjes. Zo zin er; vouw- en knutselwerkjes, lees- en schrijfactiviteiten, werkbladen bij de thema's of we werken met speelleermaterialen.

Als laatste, maar vooral niet te vergeten, de handpop Raai de Kraai, het vriendje van de kinderen, die alles samen met de groep beleeft. Samen met Raai gaan de kinderen als het ware op reis door de verschillende thema's. Raai heeft een reiskaart waarop hij samen met de groep alle belevenissen volgt. Elke week mag hij bij één van de kinderen logeren. Raai heeft een rugzak met een reisdagboek waarin het "logeerkind" iets kan schrijven of tekenen over zijn/haar belevenissen met Raai. Natuurlijk wordt dit met veel enthousiasme voorgelezen in de kring.

In groep 1 en 2 krijgen de kinderen bij elk nieuw thema huiswerk mee in een huiswerkmap. Dit bestaat meestal uit een themawoordenblad, liedjes of versjes, doe activiteiten die samen met de Nederlands sprekende ouder gedaan kunnen worden. Zo weten de ouders waar hun kind mee bezig is op school.

De overgang van Groep 2 naar Groep 3
Aan het einde van Groep 2 vindt er een evaluatie plaats en bespreekt de leerkracht samen met de ouders of de leerling verder kan gaan in Groep 3. We hanteren in principe de regel dat kinderen die voor 1 oktober zes jaar zijn dat schooljaar in september beginnen in Groep 3. Hierbij hoort een zekere flexibiliteit omdat ieder kind anders is. Het besluit om kinderen door te laten stromen hangt af van verschillende factoren zoals:

- Schoolrijpheid: Is het kind eraan toe zich verder te ontplooien in het leerklimaat van Groep 3? Kan het de juiste concentratie opbrengen, zich richten op een bepaalde taak, zelfstandig werken en al een langere tijd bezig zijn met een opgedragen taak?
- Passieve taalkennis: Kan de leerling de leerinhoud begrijpen op een niveau dat hem of haar toegang geeft tot het curriculum in Groep 3?
- Actief taalgebruik: We streven ernaar dat kinderen die doorgaan naar Groep 3 minstens kunnen functioneren in de 'omgangstaal fase'. De leerkracht houdt de ontwikkeling daarvan gedurende het hele jaar bij middels observaties en evaluaties. Tijdens de oudergesprekken wordt dat besproken. Leerlingen die NTC-richting 2 volgen, mogen een maximale achterstand van twee jaar hebben vergeleken met leeftijdsgenoten in Nederland. De ervaring leert ons dat veel kinderen in onze school minstens een jaar speling nodig hebben vanaf Groep 3.

Onderwijs in Groep 3 tot 8
In de hogere groepen is er veel aandacht voor het verder uitbreiden van de woordenschat, plezier hebben in het lezen van Nederlandse boeken/teksten, het aanleren van de juiste spelling en grammatica en het verbeteren van het mondelinge taalgebruik. Bij leerlingen die al een grote mondelinge taalvaardigheid hebben, komen ook schriftelijke vaardigheden nadrukkelijk aan bod.

De overgang naar een volgende groep hangt af van de vorderingen die leerlingen maken. Die worden beoordeeld door de leerkracht en gemeten in BOOM-toetsen. Er wordt steeds gekeken naar elke individuele leerling om te zorgen dat die leerling op het juiste niveau les krijgt.

In Groep 3 staat het leren en automatiseren van Nederlandse letters en klanken centraal. Vooral de typisch Nederlandse klanken sch, nk, ng, oe, eu, ie, ei, ij, ou en au worden in de klas uitgebreid besproken en ingeoefend. Spellen, lezen en woordenschat komen geïntegreerd aan bod via de methode Veilig Leren Lezen. Vanaf Groep 3 wordt huiswerk meegegeven om ook thuis gericht te kunnen oefenen. Een goede basis in de Nederlandse letters en klanken is bepalend voor het verdere schoolsucces van de leerlingen.

In Groep 4 en 5 worden de verschillende Nederlandse taalvaardigheden verder uitgebreid. Spelling, woordenschat, grammatica en taalbeschouwing komen geïntegreerd aan bod in de taalmethode Taal Actief 4. In Groep 4-5 besteedt de leerkracht onder meer aandacht aan de woordvolgorde van zinnen, tegenstellingen, homoniemen en synoniemen. Ook wordt er gewerkt met Nieuwsbegrip, een methode voor begrijpend lezen en het vergroten van de woordenschat. De actuele teksten van Nieuwsbegrip, gericht op het Nederlandse nieuws, bieden aanleiding tot praten over Nederland en Nederlandse gewoonten en gebruiken.

In Groep 6-7-8 werken de leerlingen met Taal Actief en Nieuwsbegrip. Ze zijn bekend met de methoden en de opbouw van de lessen. Nieuw is vanaf Groep 6 het onderdeel zinsontleding en werkwoordspelling. Na instructie van de leerkracht werken de leerlingen veelal zelfstandig. Dat geeft de leerkracht de mogelijkheid om individuele begeleiding te geven. Hij/zij vult de methoden bovendien aan met eigen lesmateriaal, zodat ieder kind op zijn of haar eigen niveau kan oefenen met de onderdelen die het nog lastig vindt. In Groep 6-8 vergroten de leerlingen hun vaardigheden in het houden van boekbesprekingen en presentaties.

Cultuuronderwijs
Het cultuuronderwijs heeft als doel om de verbondenheid met de Nederlandse en Vlaamse cultuur te behouden en te versterken. Het zal een eventuele terugkeer voor het kind vergemakkelijken en is van belang bij de ontwikkeling van de eigen identiteit.

De cultuur wordt zo veel mogelijk thematisch geïntegreerd in het taalonderwijs. Wij gebruiken hiervoor ter ondersteuning nieuwbegrip, internetbronnen en persoonlijke ervaringen van leerlingen, bijvoorbeeld opgedaan tijdens een bezoek aan Nederland of Vlaanderen. Hiernaast besteden we aandacht aan evenementen zoals de Kinderboekenweek en vieren we Sinterklaas, Kerstmis en Koningsdag.

Hoewel het curriculum en lesmateriaal specifiek gericht is op Nederland doordat het met behulp van Nederlandse overheidsgelden is ontwikkeld, besteden de leerkrachten zeker ook aandacht aan Vlaamse begrippen en de Vlaamse cultuur wanneer zij leerlingen met een Belgische achtergrond in de groep hebben.

Ouder en Kind groep ‘De Droomtorentjes’
Voor kinderen van 0-4 jaar is een Ouder en Kind groep, de Droomtorentjes. Baby’s, dreumesen en peuters komen met hun Vlaamse of Nederlandse ouder(s) samen op onze locatie in St. Ebbe’s Primary School. Voor de peuters is het een leuke manier om kennis te maken met groepsactiviteiten in het Nederlands en in een Nederlandstalige omgeving te spelen met leeftijdsgenootjes. Voor de ouders is het een goede gelegenheid om andere Nederlandstalige ouders te ontmoeten en ervaringen, bijv. over meertalig opvoeden, uit te wisselen. De Droomtorens organiseert deze bijeenkomsten om ouders te ondersteunen bij de meertalige opvoeding en ze te interesseren voor het onderwijs op onze school. Het doel is ook om bij te dragen aan het plezier van de kinderen om in het Nederlands te communiceren en om zodoende de taalvaardigheid te vergroten. Aanmelden voor bijeenkomsten en opname in onze mailinglijst kan via droomtorentjes@dedroomtorens.org.uk.

Wanneer en hoe laat: ‘De Droomtorentjes’ vindt maandelijks plaats van 10 tot 12 uur op de Nederlandse School. Je bent van harte welkom tussen 10 uur en 12 uur. Wij beginnen om 10 uur maar je kan aansluiten wanneer het voor jou en je kind goed uitkomt. Ondanks de flexibiliteit vragen wij wel je bevestiging van aanwezigheid per email vooraf, zodat we een indicatie hebben hoeveel mensen en kinderen aanwezig zullen zijn en/of er voldoende animo is om de groep door te laten gaan voor die specifieke zaterdag.
Motto: Vrij spelen, ontdekken, ontmoeten en creatief bezig zijn staan centraal met als afsluiting, in groepsverband, het zingen van Nederlandse kinderliedjes én een voorleesverhaaltje tot slot! Koffie, thee, ranja en koekjes worden verzorgd. Graag willen wij je vragen om een drinkbeker zelf mee te brengen voor de echte kleintjes onder ons.
Speelgoed: Speelgoed wordt verzorgd en dus je hoeft niet je eigen speelgoed mee te nemen. Zowel

speelgoed als kleur- en creatieve activiteiten zullen verzorgd worden.
Bijdrage: Wij vragen per gezin een bijdrage van £5.
Faciliteiten: Helaas is er geen ruimte om je baby te verschonen. Mocht de noodzaak toch zo zijn, vragen wij jullie vriendelijk om een verzorgingsmatje mee te nemen en de luiers thuis in de afvalbak te doen.

3.8 Het team

Juf Hetty zorgt samen met juf Mirjam als klassenassistent voor de leerlingen in groep 0, 1 en 2. Juf Bregje werkt dit jaar met groep 3 en juf Else neemt groep 4 en 5 op zich. Juf Simone geeft les aan groep 6, 7 en 8. Juf Valerie helpt elke zaterdag als klassenassistent in de midden- en bovenbouw. Juf Claudia en juf Louise zijn invalleerkrachten op school.

4 Ondersteuning en veiligheid

4.1 Schoolklimaat

We hechten er veel waarde aan dat alle leerlingen met plezier naar school gaan en zich op school veilig en op hun gemak voelen. Na vijf lesdagen op hun Engelse school, is het belangrijk dat er momenten van ontspanning zijn tijdens de les en genoeg afwisseling door bijvoorbeeld muziek of een spel. Alleen als de sfeer in de klas goed is, blijven de kinderen gemotiveerd en zullen daardoor ook beter presteren. Uit rapporten van de Onderwijsinspectie komt naar voren dat onze school op dit punt sterk presteert en dat de leerkrachten veel aandacht besteden aan de relaties met en tussen de kinderen. Ouders en leerlingen kunnen bijdragen aan de goede sfeer en veiligheid op De Droomtorens door ervoor te zorgen dat:

- kinderen alle lesdagen aanwezig zijn
- kinderen vijf minuten voor aanvang van de les aanwezig zijn
- bij verhindering de leerkracht en de secretaris tijdig op de hoogte worden gesteld
- ouders vertrouwen in de leerkrachten hebben en een positieve houding ten opzichte van het NTC onderwijs
- het materiaal van de school zorgvuldig wordt behandeld
- de lokalen aan het eind van de les netjes worden achtergelaten
- kinderen hun huiswerk maken
- er alleen Nederlands wordt gesproken op school
- kinderen en ouders meedoen aan buitenschoolse activiteiten

Er is een verbanddoos aanwezig op de school voor de eerste hulp die door de leerkracht kan worden verleend bij kleine ongelukken.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Gedurende het schooljaar zullen er een aantal toetsen worden afgenomen. Voor Groep 3 t/m 8 is dit eind januari en in juni.

Om de vooruitgang met betrekking tot het bereiken van deze doelen meetbaar te houden, worden alle kinderen tenminste jaarlijks getest door middel van het Boom-leervolgsysteem. Samen met alle andere evaluatiemiddelen stellen de resultaten hiervan leerkrachten en bestuur in staat een beeld te vormen van de kwaliteit en de opbrengsten van het onderwijs. Naar aanleiding van de resultaten worden na overleg waar nodig eventueel veranderingen en verbeteringen aangebracht. Dit is een terugkerend proces waarin zowel de leerkrachten als het bestuur ernaar streven de kwaliteit en opbrengsten van het onderwijs te waarborgen en waar mogelijk steeds te verbeteren.

De stichting NOB heeft eveneens inzage in de resultaten en gebruikt deze bij de evaluatie van de school tijdens schoolinspecties. De laatste schoolinspectie heeft in maart 2021 plaatsgevonden met goed resultaat. Het inspectierapport is te downloaden via onze website.

Uiteraard zijn niet alle resultaten in het onderwijs meetbaar, of in cijfers aan te duiden. Dit is vooral het geval wanneer we het hebben over taalvaardigheden bij andere vormingsgebieden. Hier is het vaak de leerkracht zelf die door zelfevaluatie moet constateren of zijn of haar onderwijs ook de beoogde resultaten heeft opgeleverd.

De ouders ontvangen aan het eind van het schooljaar een digitaal rapport. De leerkrachten nodigen ouders eenmaal per jaar uit voor een kort gesprek. Mocht daartoe aanleiding zijn, dan kunnen de leerkrachten de ouders tussentijds uitnodigen voor een gesprek. Ouders die zelf behoefte hebben aan een gesprek zijn altijd welkom en kunnen dit direct met de betreffende leerkracht regelen.

5.2 Vervolgonderwijs

In de laatste week voor het verlaten van de school is er een eindgesprek met de ouders en de leerkrachten. De ouders ontvangen het leerlingendossier voor de nieuwe school. Het dossier omvat:

- het onderwijskundig rapport;
- het traditionele rapport;
- het leerlingvolgsysteem;
- bewijs van uitschrijving;
- de werkboekjes en ander werk van het kind.

Van belang is dat u tijdig de leerkracht en het bestuur op de hoogte stelt van uw vertrek. Het leerlingendossier kan dan op tijd in orde worden gemaakt.

6 Onze kwaliteit

6.1 Onze zorg voor kwaliteit

Onze school voert een actief kwaliteitsbeleid. Dit kwaliteitsbeleid wordt telkens voor een periode van vier jaar vastgelegd in het schoolplan. Per jaar worden specifieke verbeterpunten gedefiniëerd, waarvan aan het eind wordt gekeken hoe deze al dan niet geïmplementeerd zijn.

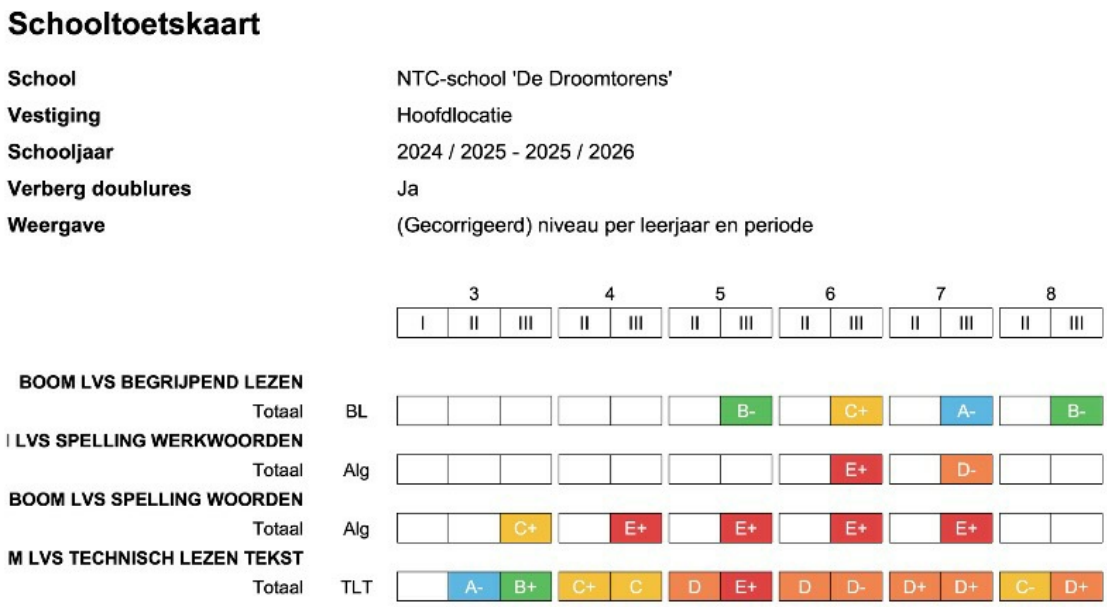
We proberen de kwaliteit van onze school constant te verbeteren door steeds in de gaten te houden of we het goed doen, het goede te behouden, te kijken wat beter kan en die verbeteringen vast te houden. Elk jaar wordt een tevredenheidsenquête onder de ouders gehouden en ook doen het bestuur en de leerkrachten een jaarlijkse zelfevaluatie. Daaruit komen punten naar voren die de kwaliteit van het onderwijs en de omgeving kunnen verbeteren ten aanzien van vorige jaren. Er is in de afgelopen jaren veel geïnvesteerd in nieuw lesmateriaal en personeel. Dit blijven de belangrijkste manieren om de kwaliteit van het onderwijs op een hoog niveau te houden.

Verder maken we gebruik van het Boom-leerlingvolgsysteem. Op basis van de resultaten van de leerlingen kijken we of de kwaliteit van het totale onderwijsaanbod op peil blijft en of er voldoende voorzieningen zijn voor leerlingen met speciale onderwijsbehoeften. Voor iedere jaargroep worden door de leerkracht per toets doelstellingen vastgesteld wat betreft de resultaten. Indien de resultaten van individuele leerlingen niet overeenkomen met doelstellingen, dan zal de leerkracht in overleg met de ouders een verbeterplan opstellen, met het doel een eventuele achterstand in te halen.

Een onderdeel van het leerlingvolgsysteem is het leerlingendossier. Dit bestaat uit de resultaten van de toetsen en observaties, gesprekken met ouders en rapporten van verschillende jaren. Het leerlingendossier is alleen toegankelijk voor de groepsleerkracht en de coördinator. Als de leerling naar een nieuwe school gaat, stuurt onze school een onderwijskundig rapport en de belangrijkste stukken uit het dossier op naar de nieuwe school.

6.2 Resultaten van de school

De onderwijsresultaten in het basisonderwijs op het gebied van spelling, woordenschat en begrijpend lezen werden in het vorige schooljaar getoetst met de Boom-toetsen LVS Begrijpend Lezen, Spelling Werkwoorden, Spelling Woorden en Technisch Lezen Tekst.



6.3 Stichting NOB

Onze school is aangesloten bij Stichting NOB. Hierdoor is onze school een in Nederland geregistreerde onderwijsvoorziening in het buitenland. Wij ontvangen via NOB een bescheiden leerlinggebonden

subsidie. NOB biedt ook professionalisering, ondersteuning en een netwerk waar we als school gebruik van maken.

6.4 Inspectie van Onderwijs

In het schooljaar 2026/2027 komt de inspectie weer langs om de kwaliteit van de school te beoordelen. Tijdens het vorige online bezoek in 2020 hebben wij als school een voldoende gekregen. Hieruit kwamen de volgende punten als verbetering: dat leerkrachten schoolbrede afspraken maken en van elkaar leren en dat de ontwikkeling van leerlingen nog beter gevolgd zou kunnen worden. Hierdoor hebben we afgelopen jaren gewerkt aan jaarlijkse lesobservaties, onderwijskundige vergaderingen en het volgen van de leerlijnen per leerling binnen Parnassys. Daarnaast zijn we trots dat de inspectie heeft opgemerkt dat we een betrokken en ervaren team aan leerkrachten hebben ondersteund door een goed samenwerkend bestuur.

7 Handige informatie voor ouders

7.1 Ouders en de school

Op onze school hechten we veel waarde aan ouderbetrokkenheid. Uw zoon/dochter is slechts een paar uur per week op de NTC-school. Om de taal goed te onderhouden is meer oefening nodig dan alleen de lessen op school. Daarom is het belangrijk dat u thuis zoveel mogelijk Nederlands praat. Ook geven wij als school huiswerk mee, zodat uw kind ook thuis met het Nederlands bezig is. Het is fijn als u hierbij ondersteunt. Daarnaast helpt het om bijvoorbeeld samen een Nederlandstalig boek te lezen of samen naar Nederlandstalige televisieprogramma's te kijken. Zo zorgen we samen voor het beste onderwijs voor uw kind! De leerkracht denkt hierover graag met u mee en kan u tips geven waar nodig.

Daarnaast is er een aantal dagen in het jaar dat we u graag verwelkomen in de school. Denk hierbij aan het sinterklaasfeest, het kerstdiner en Koningsdag. Deze dagen vieren we de Nederlands-Vlaamse cultuur en dit kan niet zonder de hulp van ouders. Lukt het u niet om mee te helpen bij de voorbereiding, dan verwelkomen we u natuurlijk alsnog graag op het feest. Cultuur beleef je namelijk samen en dat dragen we graag uit als school.

7.2 Schoolgeld

Van het lesgeld worden alle noodzakelijke voorzieningen betaald die met de school en het lesgeven te maken hebben: De vergoeding voor de leerkrachten, huisvesting, leermaterialen, schrijfmaterialen, leesboeken (zowel lesmateriaal als voor de bibliotheek), administratiekosten, verzekering en bijdragen aan vieringen zoals bijvoorbeeld Sinterklaas en Koningsdag.

Het lesgeld voor dit schooljaar bedraagt £825 voor het eerste kind en £750 voor elk volgend kind uit hetzelfde gezin. Indien een kind later in het jaar instroomt, wordt het schoolgeld berekend over de resterende lesdagen.

Is een leerling enkele weken afwezig, dan kunt u geen restitutie ontvangen. Is de periode langer dan zal het schoolbestuur de restitutie in overweging nemen, mits de afwezigheid van tevoren schriftelijk is doorgegeven. Ouders wier kinderen de school gaan verlaten, dienen dit twee maanden voor het geplande vertrek aan te geven. Indien dit wordt verzuimd, dient het lesgeld voor de volgende twee maanden te worden betaald.

Aan het begin van het schooljaar stuurt de penningmeester alle ouders per email een factuur voor het schoolgeld met het verzoek dat per automatische overschrijving in 10 maandelijkse termijnen te voldoen. Ouders waarvan de kinderen later in het jaar instromen, krijgen een aangepaste factuur.

Het bestuur geeft op de jaarvergadering die meestal in maart plaatsvindt inzicht in de besteding van de gelden en de financiële situatie van de school. Ook leggen we verantwoording af aan de Stichting NOB over de besteding van de subsidie.

7.3 Kalender

De kalender is te vinden op onze website.

7.4 Huiswerk

In Groep 0, 1 en 2 kiezen de kinderen samen met hun ouders elke week een prentenboek uit de bibliotheek om thuis te lezen. Het samen lezen en erover praten is stimulerend voor de taalontwikkeling en zeer belangrijk voor het verrijken van de woordenschat. Kinderen die al zelf lezen, kunnen naast het prentenboek ook een leesboekje mee naar huis.

Als Raai de Kraai komt logeren, mogen de kinderen samen met hun ouders het dagboek van Raai invullen. Naast Raai krijgen de kinderen bij elk nieuw thema huiswerk mee in hun huiswerkmap.

Vanaf Groep 3 krijgen de leerlingen elke week huiswerk van de leerkracht. Bijvoorbeeld het oefenen van woorden, een leesopdracht of werken in het werkboek. Daarnaast kunnen speciale opdrachten

gegeven worden die met een thema te maken hebben.

De richtlijn van het NOB is om elke week 2½ uur aan Nederlands huiswerk te besteden. Dit is inclusief het (voor)lezen van boeken.

7.5 Absentiebeleid

Om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en de gestelde leerdoelen te kunnen bereiken, is het van belang dat leerlingen alle lessen volgen, op tijd aanwezig zijn en tot het einde van de les blijven. We maken onderscheid tussen geoorloofde afwezigheid, zoals ziekte of bijzondere familieomstandigheden en ongeoorloofde afwezigheid, zoals vakantie, sportwedstrijden of geen zin/tijd. De absentie van de leerlingen wordt bijgehouden en de leerkracht kan extra huiswerk meegeven voor gemiste lesuren. Indien een leerling te veel lessen mist door ongeoorloofd verlof, kan de directie in overleg met het bestuur overgaan tot maatregelen.

7.6 Ziek melden

Als uw kind (een deel van) een les niet aanwezig kan zijn, moet dat zo spoedig mogelijk en uiterlijk vóór aanvang van de betreffende les per email doorgegeven worden aan de leerkracht en de hoofdleerkracht.

7.7 Lesuitval en vervanging

Het streven van De Droomtorens is om ervoor te zorgen dat alle lesdagen doorgaan ook als een leerkracht afwezig is. Daarbij moet het geplande lesprogramma uitgevoerd worden, zodat de continuïteit voor de leerlingen gewaarborgd blijft. Er is een bevoegde invalkracht beschikbaar in geval van (incidentele) afwezigheid van een leerkracht. Mocht de invalkracht verhinderd zijn, dan wordt er intern naar een oplossing gezocht, bijvoorbeeld door een andere leerkracht toezicht over meerdere klassen te laten houden.

In het geval dat er geen enkele leerkracht aanwezig is, kan het bestuur een culturele les verzorgen. Dit is nog nooit voorgekomen. Mocht de schoollocatie onverhoopt gesloten zijn door bijvoorbeeld extreme weersomstandigheden, dan streven wij ernaar om uiterlijk zaterdagochtend vóór 08.00 uur alle ouders op de hoogte te stellen, telefonisch of per email. Er zal dan gezocht worden naar een alternatieve datum voor de uitgevallen les (mogelijk op de eerste zaterdag van een schoolvakantie) of de les zal via Zoom gegeven worden.

7.8 Klachtenregeling

Uitgangspunt op dit gebied is dat klachten, problemen, vragen en suggesties in eerste instantie worden besproken met degene die direct met de kwestie te maken heeft. Zo kan een ouder met een klacht over een leerkracht niet bij het schoolbestuur terecht voordat de ouder de kwestie met de leerkracht heeft besproken. Hiermee wordt niet alleen voorkomen dat de positie van de leerkracht wordt ondermijnd, maar het schept ook duidelijkheid over de rol en de positie van het schoolbestuur. Er is een procedure bij klachten van ouders over (het lesgeven van) een onderwijsgevende, die stapsgewijs uit te voeren is.

Stap 1: De ouders nemen de klacht rechtstreeks op met de onderwijsgevende.
Stap 2: Vinden de ouders en de onderwijsgevende geen bevredigende oplossing voor het probleem, dan wordt de onderwijscoördinator erbij betrokken.
Stap 3: Vinden de ouders en de onderwijscoördinator geen bevredigende oplossing voor het probleem, dan wordt de voorzitter van de school ingeschakeld. Deze kan overigens ook al tijdens de eerste of tweede stap bij de kwestie worden betrokken, maar dan slechts met instemming van beide partijen.
Stap 4: Indien ook na het overleg met de voorzitter de kwestie niet bevredigend kan worden opgelost, dan wordt de zaak voorgelegd aan het schoolbestuur. Deze zal in voortdurend overleg met de voorzitter de kwestie bezien en hopelijk tot een oplossing kunnen brengen.
Stap 5: Indien ouders en de school samen niet tot een bevredigende oplossing kunnen komen, staat het de ouders vrij om een formele klacht in te dienen bij de klachtencommissie van de Verenigde

Bijzondere Scholen. De contactgegevens kunt u vinden in paragraaf 8.2. U kunt ook de website van Stichting NOB raadplegen. De onderwijsinspectie verneemt dergelijke klachten gaarne ter kennisgeving.

7.9 Verzekering

De Stichting NOB heeft voor de bij haar aangesloten scholen een collectieve variant van de wettelijke aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. De verzekering is afgesloten bij Amlin Corporate Insurance via verzekeringsmakelaar Marsh. Dit type verzekering biedt wereldwijde dekking, wanneer de school aansprakelijk wordt gesteld voor zaak- of letselschade aan derden. Onder deze verzekering zijn de volgende soorten schade gedekt:

- Schade die (ingeschreven) leerlingen veroorzaken terwijl zij onder toezicht van de school staan;
- Schade die ontstaat op het terrein van de school of tijdens uitstapjes;
- Schade die ontstaat bij werkzaamheden (die onder de verzekering vallen), die worden uitgevoerd door ondergeschikten, stagiaires en (officiële) vrijwilligers.

De collectieve WA-verzekering is geen vervanging voor persoonlijke aansprakelijkheid van leraren, leerlingen en hun gezinsleden voor de schade die zij als particulier veroorzaken.

7.10 Foto's en Privacy (AVG)

Het doel van het privcaybeleid van de school is om zorgvuldig om te gaan met de gegevens van de leerlingen. Het privacybeleid kunt u terugvinden op de website. De school plaatst soms foto's op de website van onze leerlingen. Tevens kan het voorkomen dat we foto's gebruiken voor ons promotiemateriaal zoals brochures. In het ouderportaal vragen we ouders toestemming voor het gebruik van foto's van hun kind. Vanaf 16 jaar moeten leerlingen zelf ook toestemming geven. We verzoeken u ook om geen foto's van leerlingen online te plaatsen tenzij ouders toestemming hebben verleend. De persoonsgegevens van uw kind kunt u altijd wijzigen. Ook kunt u uw toestemming wijzingen met betrekking tot foto's of digitale hulpmiddelen. Neem hiervoor contact op met de school.